

經濟部工業局107年度 專案計畫期末執行成果報告

計畫名稱：中小企業即時技術輔導計畫(2/4)

執行期間：

全程：自106 年 01 月 01 日 至109 年 12 月 20 日

本年度：自107 年 01 月 01 日 至107 年 12 月 20 日

主辦單位：經濟部工業局

執行單位：財團法人中衛發展中心

第 一部分 目錄

第一部分	計畫執行成果摘要.....	I
------	---------------	---

第一部分 計畫執行成果摘要表

組別	知識服務組
計畫名稱	中小企業即時技術輔導計畫(2/4)
受委託單位	財團法人中衛發展中心
政府經費(元)	58,964,000
計畫中文摘要	
本計畫透過「計畫輔導管理及推廣」及「技術升級個案輔導」兩項分項辦理，107年度各項工作成效說明如下： 一、計畫輔導管理及推廣分項計畫： (一)公告受理：自2月13日至4月2日公告受理金屬機電、電子資訊、紡織製鞋、化學工業、食品藥技、知識服務及設計服務等7類組申請輔導，共計受理658案，其中76案合併歸屬於12件共通性技術輔導案，582案為一般個案輔導。 (二)資格審查：已於4月27日完成資格審查658案，其中資格不符29案(包含一般個案28案及共通個案1案)，進入技術審查會議共計629案。 (三)技術審查：自5月10日至5月31日完成辦理39場次技術審查會議，共計審查629案，其中75案合併歸屬於12件共通性技術輔導案，554案為一般個案輔導。 (四)聯席會議：已於6月13日召開類組召集人聯席會議，確認各類組個案優先輔導順序及政府輔導經費，核定總輔導案數共計215案，其中44案合併歸屬於7件共通性技術輔導案，171案為一般個案輔導，其中1案因故歇業，故完成輔導共計214案。 (五)期中查訪：已於10月5日完成個案輔導計畫實地查核31案，其中14案為7件共通性技術輔導，17案為一般個案輔導。 (六)推廣說明會：已於2月1日、2月6日、2月9日於台中、高雄及台北完成辦理3場次搭配產業競爭力發展中心所舉辦之功能別計畫聯合說明會，共計812人與會；已於3月5日、3月6日、3月7日於台中、台北及高雄完成辦理3場次計畫推廣說明會，共計177人與會。 (七)管考說明會：已於6月28日於國立臺灣師範大學完成辦理計畫簽約管考說明會1場次，共計79人與會。 (八)維護計畫網站：已於1月10日完成106年度個案輔導成果上傳；已於6月14日完成107年度審查結果訊息公告。 (九)滿意度調查報告：已於11月13日完成計畫個案輔導滿意度報告1式。 二、技術升級個案輔導分項計畫： (一)完成個案輔導計畫214案升級轉型所需之研發、生產、物流、設計、節能減碳、自動化及電子化等技術輔導，協助中小企業增加產值5.01億元，降低成本達0.97億元，合計效益達5.98億元。 (二)完成個案輔導計畫93案花蓮震災災後重建技術輔導。	

第 2 部分目錄

第 2 部分 計畫執行報告

一、計畫目的、計畫架構與主要內容	1
(一)計畫目的與預期成效	2
(二)計畫架構(含樹狀圖)	3
(三)計畫主要內容	4
二、計畫經費與人力執行情形	77
三、計畫已獲得之主要成果與重大突破(含量化成果 output) .	79
四、主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome)	80
五、跨部會協調或與相關計畫之配合	90
六、檢討與展望	91

表目錄

表 1 審查委員之工作任務分工	8
表 2 輔導單位提案統計	29
表 3 歷年共通性技術輔導案件執行成效統計	30
表 4 107 年共通性技術輔導及一般個案輔導提案申請暨資格審查情形	31
表 5 107 年度輔導單位及輔導功能別提案申請統計表	32
表 6 107 年度地區別及輔導功能別提案申請統計表	33
表 7 107 年個地區別及各縣市別之提案申請情形	34
表 8 107 年共通性技術輔導及一般個案輔導之技術審查情形	36
表 9 推廣說明會活動與成果發表會辦理情形	39
表 10 中小企業即時技術輔導網站訊息上稿情形	46
表 11 中小即時技術輔導計畫執行個案之母體數及樣本數	52
表 12 共通性技術輔導案技術審查結果	56
表 13 一般個案輔導技術審查結果	56
表 14 類組與輔導功能別核定通過情形(共通個案)	57
表 15 類組與輔導功能別核定通過情形(一般個案)	57
表 16 執行效益總表	65
表 17 功能別執行效益	66

表 18 地區別執行效益	67
表 19 類組別執行效益	68
表 20 輔導單位別執行效益	69
表 21 輔導單位別與功能別執行效益	70
表 22 地區別與功能別執行效益	71
表 23 輔導單位別與地區別執行效益	71
表 24 核定通過情形(0206 花蓮震災).....	72
表 25 產業別及類組通過情形(0206 花蓮震災).....	72
表 26 98~107 年學校提案及通過概況.....	81
表 27 98~107 年推廣說明會及成果發表會辦理概況.....	82
表 28 99~102 年專利服務類組輔導案件統計.....	82
表 29 98~102 年專利服務類組輔導績效統計.....	83
表 30 98~107 年輔導單位別申請通過情形統計.....	84
表 31 98~107 年輔導功能別申請/通過情形統計.....	85
表 32 98~107 年地區別申請/通過情形統計.....	87
表 33 98~107 年計畫投入產出績效.....	88

圖目錄

圖 1 本計畫推動策略	2
圖 2 本計畫架構	3
圖 3 個案輔導計畫申請流程	6
圖 4 個案輔導審查機制	10
圖 5 個案輔導計畫管考機制	12
圖 6 中小企業即時計畫線上申請系統前後台流程	15
圖 7 個案輔導計畫績效彙整流程	17
圖 8 廠商滿意度調查流程	18
圖 9 輔導模式－個案輔導及共通性技術輔導	22
圖 10 推廣說明會-台北場次	40
圖 11 推廣說明會-台中場次	40
圖 12 推廣說明會-高雄場次	41
圖 13 計畫簽約管考說明會	44
圖 14 中小企業即時技術輔導網站無障礙標章圖	45
圖 15 中小企業即時技術輔導網站訊息公告圖	46
圖 16 即時輔導線上申請服務架構圖	47
圖 17 即時輔導線上申請功能架構圖	47
圖 18 即時輔導線上申請審查流程圖	48

圖 19 即時輔導線上申請審查功能頁面	50
圖 20 金屬機電類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析	58
圖 21 電子資訊類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析	59
圖 22 紡織製鞋類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析	60
圖 23 化學工業類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析	61
圖 24 食品藥技類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析	62
圖 25 知識服務類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析	63
圖 26 設計服務類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析	64

第 2 部分 計畫執行報告

一、計畫目的、計畫架構與主要內容

我國是以出口為導向的海島型經濟體，對外貿易的拓展一直在我國經濟發展上佔有舉足輕重的地位，因此「與全球經貿連結，參與全球區域經濟整合活動」乃是政府對外經貿政策之主軸。然而，面對各國積極簽定自由貿易協定，為了避免邊陲化危機的到來，我國於 2002 年 1 月 1 日正式加入世界貿易組織(World Trade Organization, WTO)，維持推動貿易自由化主要的經濟發展策略，同時亦積極推動主要貿易夥伴國家協商洽簽。2002 年至 2010 年陸續完成與美洲邦交五國的 FTA 簽署。

就我國的外部環境來看，持續面臨上述各種全球經濟貿易整合體系的發展與區域貿易自由化的衝擊，再加上我國未能順應趨勢加入任何區域經濟整合體之情況下，將使得台灣中小型企業面臨之國際投資環境日趨險峻。因此，對於國內競爭力較薄弱之中小型企業，在營運資源有限的情況下，相較容易受到貿易自由化的衝擊，為此本計畫將根據各產業廠商之經營現況，投入各種型式的資源協助台灣中小型企業提升既有的技術層次，以因應未來變化多端的市場環境，提升市場競爭地位，立足於全球市場。

就內部環境來看，台灣產業型態主以中小企業為主；根據 2017 年度「中小企業白皮書」資料顯示，2016 年台灣中小企業有 140 萬家，占全體企業 97.7%，乃是台灣經濟體系之基石。然而，隨經濟自由化趨勢、產業全球化潮流及知識經濟的蓬勃發展，帶動企業經營模創新，亦促使企業組織型態調整。然大多數中小企業皆屬傳統產業、代工生產型態，相關資訊及資源取得之主動性相對不足，故無法適時調整自身發展方向及策略，又因自身資源有限，遇到急迫性之技術問題或瓶頸短期無法突破時，常常影響我國中小企業本身業務發展。

基此，為有效協助中小企業業者解決技術升級所面臨困難及提高國際競爭力，並配合「5+2 創新產業」政策，透過本計畫提供政府計畫資源，並透過輔導機制導入國內法人、大專院校及技術服務業等外部研發成果及能量，對中小企業提供即時性、短期程、小額度的輔導，藉此提升創新研發製程、產品品級及價值輔導，落實研發成果產業化，有效運用政府資源引導民間投入技術開發、升級轉型，以提升產業競爭力、改善企業利潤，

同時提高勞工薪資、增加新的工作機會。

(一)計畫目的與預期成效

1. 目的

本計畫主要係提供一管考平台，結合財團法人、學校及技術服務業者成熟服務能量，協助中小企業解決急迫性之技術問題，加速產業升級轉型並提升產業競爭力，拓展全方位之產業商機，繼而穩定社會就業機會，帶動國家經濟成長，以達到「促進中小企業發展，提升社會經濟繁榮」之願景。

本計畫以短期程、小額度、即時性的方式協助中小企業技術升級轉型，透過財團法人、學校及技術服務業者居中協助中小企業技術輔導，以開闊業者經營及技術思維，可望強化中小企業營運體質，活絡產業景氣，藉由點的協助與擴散，輔助國內中小企業進行全面性的技術提升或產業轉型。

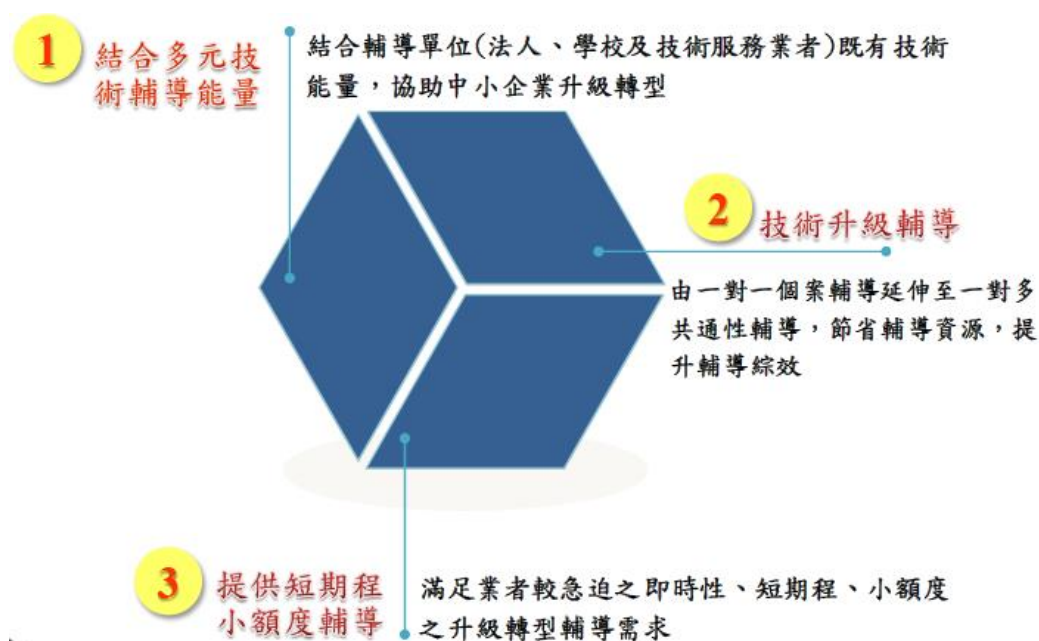


圖 1 本計畫推動策略

2. 預期成效

(1)輔導中小企業升級轉型 167 家以上。

(2)增加產值 3.51 億元。

(3)降低成本 0.50 億元。

3. 實際達成與原預期差異說明

工作項目	實際達成內容	差異分析
(1) 完成個案輔導計畫 167 案以上	(1) 完成個案輔導結案驗收 214 案。	(1) 完成個案輔導數比原預期規劃超出 47 案。
(2) 協助業者增加產值 3.51 億元	(2) 協助業者增加產值 5.01 億元	(2) 增加產值比原預期規劃超出 1.5 億元。
(3) 協助業者降低成本或營運成本 0.50 億元	(3) 協助業者降低成本或營運成本 0.97 億元	(3) 降低成本比原預期規劃超出 0.47 億元。

(二)計畫架構(含樹狀圖)

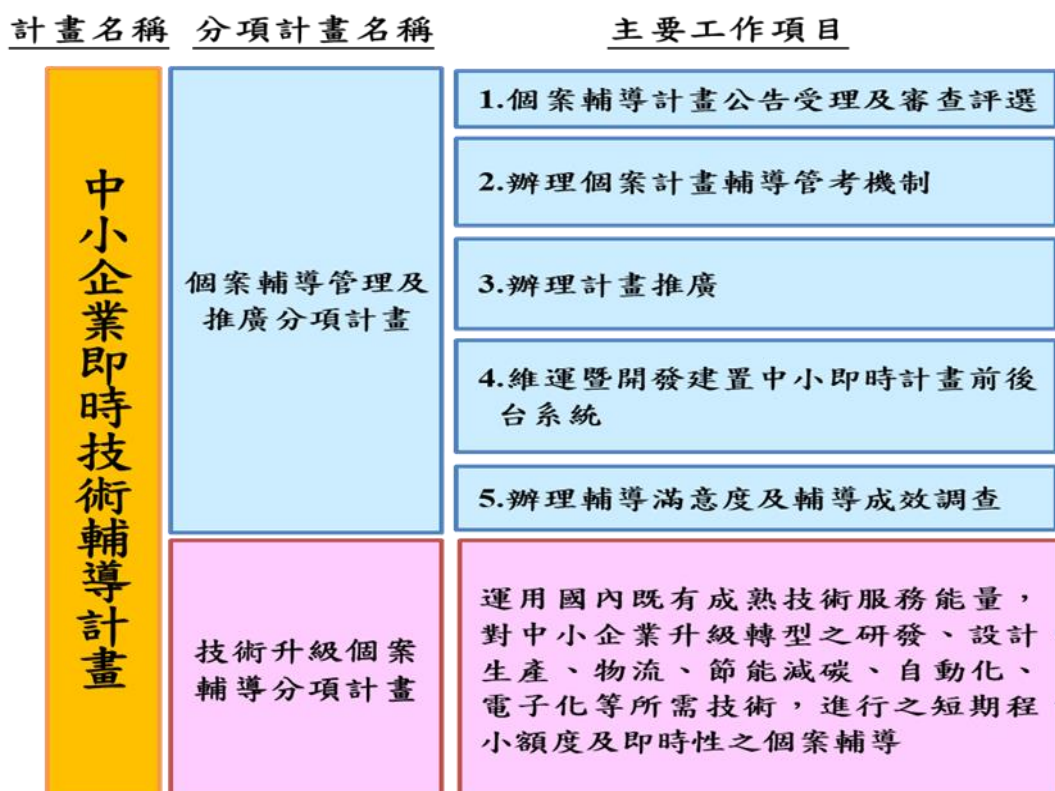


圖 2 本計畫架構

本計畫將透過「個案輔導管理及推廣」及「技術升級個案輔導」等二大構面進行規劃與推動辦理，並結合財團法人、學校及技術服務業者之成熟技術服務能量，協助中小企業業者解決技術升級所面臨之困難，加速產業升級轉型並提升產業競爭力，拓展全方位之產業商機，繼而穩定社會就業機會。計畫推動架構、目標及主要工作項目如圖所示：

1. 個案輔導管理及推廣

受理個案輔導計畫申請、計畫審查、計畫推廣、計畫期中管理、計畫期末驗收、成果推廣，以及成效追蹤等管考作業，以落實輔導之成效。

2. 技術升級個案輔導

運用國內既有成熟技術服務能量，針對中小企業升級轉型之研發、設計、生產、物流、節能減碳、自動化及電子化等所需技術，提供短期程、小額度、即時性之個案輔導。

(三) 計畫主要內容

1. 規劃內容

(1) 個案輔導管理及推廣分項計畫

A. 專案計畫辦公室推動

成立「經濟部工業局中小企業即時技術輔導計畫辦公室」，負責執行推動個案輔導管理、媒合業者需求、受理業者提案諮詢、資源整合、辦理計畫書書面審查及推廣本計畫，一方面得以讓計畫辦公室掌握中小企業目前對技術研發需求及缺口，另一方面則讓更多中小企業廣知本計畫，藉此實際落實政府協助中小企業技術升級轉型之政策目標。

同時，計畫辦公室扮演居中協調、幕僚之角色，涵蓋對業者(中小企業)、技術輔導單位(法人、學校、技術服務業者)、專家委員及工業局各業務組，使各項輔導審查得以順利推動。

B. 個案計畫輔導申請、審查及管考作業

基於計畫特性與內容，此計畫之管考重點項目應包括：計畫申請、計畫審查、期中管理、結案驗收等，並配合工業局之作業程序

進行相關管考作業，確實管考輔導個案執行狀況並達到產業升級之成效，以下則依據管考流程，分別敘述內容與執行重點。

(A)受理個案輔導申請

a. 公告受理及審查

本計畫申請須知經過經濟部工業局核可後，於指定時間進行公告、受理個案輔導計畫之申請。受理期間約為 1 個月，申請單位需備齊相關證明文件送至計畫辦公室方完成計畫申請。

需備齊文件包括，申請文件檢查表、受理輔導單位輔導意願書、受輔導業者與輔導單位合法登記之證明文件、受輔導業者及輔導單位納稅證明文件、計畫書，以及計畫相關資料電子檔。

b. 申請方法

107 年度於第一季受理個案輔導計畫，個案輔導計畫執行期間為 5 個月，給予輔導單位充分的時間與技術能量，對受輔導業者進行輔導。

c. 申請管道來源

本計畫規劃多元的申請管道，包括財團法人、大專院校及技術服務業者等，業者可依據其技術需求，尋找相關單位協助，申請計畫輔導經費，有關申請管道茲說明如下：

(a)專案計畫辦公室洽詢

當業者已可掌握自身之技術需求，卻疑惑於不知該尋求適合之輔導單位提供協助，即可電洽至專案計畫辦公室洽詢，專案計畫辦公室將提供完整之輔導單位名單供其參考，以協助其選擇適合之輔導單位。

(b)直接申請

如業者已了解本身所需協助強化、精進之技術需求，且亦可自行連繫可提供技術之輔導單位，則可逕與輔導單位先行洽談技術服務之內容，由輔導單位協助業者撰寫計畫書及相關資料，於受理期間送至計畫辦公室即可申請。

(c)結合經濟部產業競爭力發展中心之服務能量

中衛發展中心承接經濟部工業局「產業升級轉型整合服務計畫」，成立產業競爭力發展中心，該中心為經濟部產業升級服務團總服務窗口，各法人屬產業升級服務團相關產業分團，因此可統合其豐富之政府資源，擴大申請管道。

當業者對於可申請之技術或不知如何尋求協助，可填寫服務申請需求表，傳真至產業競爭力發展中心，其可提供訪視與診斷服務，協助業者釐清技術需求，並篩選出效益最大化之優先改善標的，且亦可提供輔導業者名單，供業者選擇最適宜合作之輔導單位。

(d)計畫辦公室主動連結其他計畫進行跨計畫媒合

本計畫之政策定位為中小企業解決其所面對之短期程、小額度、即時性之急迫性技術問題，本計畫與本中心承接經濟部工業局「因應貿易自由化加強輔導型產業之共通性輔導計畫」進行跨計畫媒合，如台灣金選活動、MIT 微笑產品電子商務媒合會活動，針對未通過金選獎業者或未能成功媒合上架之業者提供即時技術輔導資源，以強化產品品質及品級缺口。

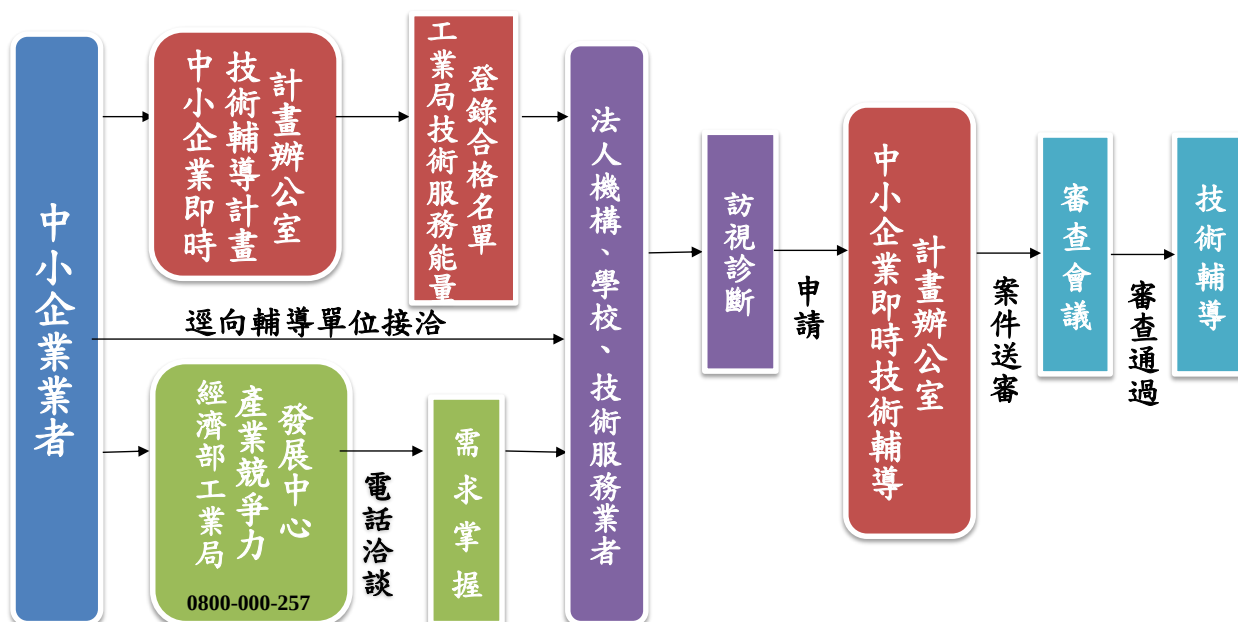


圖 3 個案輔導計畫申請流程

(B)計畫審查暨籌組技術審查委員會

為了使有限的經費獲得有效運用，本計畫對輔導計畫提出兩種

輔導模式，分別為共通性技術輔導及一般個案輔導，前者以「推薦輔導」，後者則是以「擇優輔導」為原則，經由資格審查、技術審查，以及決審之三階段審查方式，決定個案輔導計畫是否通過並予以輔導。有關計畫審查三階段，茲說明如下：

a. 資格審查

專案計畫辦公室於計畫申請文件截止後，即展開書面審查作業，主要針對 4 個項目進行審閱，包括(1)受輔導業者是否為中小企業、加強輔導型產業等資格；(2)輔導單位是否符合申請資格，如合法登記、財務是否健全等相關規定；(3)檢視申請相關文件繳交是否齊備；以及(4)文件填寫是否有缺漏。另在共通性技術輔導案部分則惠請局內業務組協助確認是否屬該產業共通性問題及其技術改善做法。

另外，對於受輔導單位申請計畫案件數額亦設有機制，(1)每梯次以申請 1 案為限；(2)每年以接受 1 個個案輔導計畫為原則；(3)3 年內以接受輔導 2 個個案為限；(4)屬於因應貿易自由化加強輔導型產業及離外島地區的地方產業則不受第 2 項為限制；(5)風災、水災等天然災害後重建輔導的案件則不認列。上述如有不符資格或缺漏，推動辦公室則逕行退件。

經書面審查之申請案件，若相關文件確實完備，經安排進行技術審查會議審查階段；倘若相關文件有缺漏，則給予駁回，需於 3 天內補齊進行再次書面審查階段。

b. 技術審查

依據個案輔導功能範圍設置類組，以求審查方式符合個案輔導之特性，因此將籌組技術審查委員會，以進行個案輔導審查。有關籌組技術審查委員會及技術流程之內容茲說明如下：

(a) 籌組技術審查委員會

技術審查依申請計畫輔導內容不同，進行分組審查；依據產業類別進行劃分成 7 大類組，分別金屬機電、電子資訊、紡織製鞋、化學工業、食品藥技、知識服務及設計服務等。各組成立審查委員，委員名單參照協助傳統產業技術開發計畫(CITD)及工業局各組推薦名單。

各類組審查委員會由 3~7 位委員組成，計畫辦公室並可依據

申請計畫案件數之多寡與需求，視情況增聘委員。107 年度將加強委員來源的廣度，廣泛聘請專業領域及技術能力之相關背景的委員，並符合行政院性別主流化政策，除依各產業別邀請專業委員外，更將針對特殊技術領域之委員邀請參與審查會議，具體做法為增加技術委員之人數或比例。

此外，對於特定技術領域申請的案件數達一定數量，將分別召開審查會議，使審查標準之專業能力與技術能力能有所適當搭配，審查委員群除能明確了解業者身處該產業的狀況以提供適當的建議和做法，更能對於輔導單位所提出的技術適當的評鑑其可行性，使審查會議能達到公平公正原則；同時將邀請工業局各產業主管業務承辦人員擔任審查委員，提供其專業之審查建議。關於審查委員之任務分工如下：

表 1 審查委員之工作任務分工

審查委員 工作任務	類組召集人	技術審查委員
任務分工	1. 擔任類組計畫審議會議之主席 2. 參與類組召集人聯席會議 3. 督導個案計畫之審查品質 4. 審議確認各類組技術審查會議推薦個案及序位，並核定所有個案之輔導經費 5. 計畫執行中，重大違約個案計畫之裁定 6. 針對計畫未來之推動策略及作法研提建議	1. 擔任個案計畫之內容技術審查 2. 審議個案計畫之內容，建議個案計畫評等 3. 協助辦理個案計畫查訪、期中及期末查核 4. 審核個案計畫之重大變更案 5. 審查個案計畫執行成果報告 6. 協助確認個案計畫是否有重複 7. 個案計畫執行中，違約個案計畫之確認

(b)技術審查會議

計畫辦公室將依照輔導單位所提計畫之產業別，區分至不同

類組，包括金屬機電、電子資訊、紡織製鞋、化學工業、食品藥技、知識服務及設計服務等，依類組分別召開計畫技術審查會議。委員將針對 6 項進行評選，(1)計畫書完整性及預期目標重要性；(2)計畫執行方式可行性；(3)輔導單位之輔導能量及受輔導業者營運概況；(4)經費預算編列合理性與受輔導業者自籌款比例；(5)輔導單位對計畫執行的瞭解程度；(6)符合政策觀點。

審查委員將依據上述所提 6 項評比項目進行評比，並依各項目權重參酌給分，並視審查情況填入相關審查意見。審查會議後，由類組召集人需彙整各技術審查委員之意見，撰寫審查意見彙整表，以決議該個案輔導計畫是否通過審查。

此外，專案計畫辦公室並將各類組各委員所評分的總分進行統計，並於該類組審查完畢後，依平均分數進行總排序。依據該類組經費至預算用罄為止，如通過的個案輔導案放棄簽約，則依候補名單進行遞補。最後，通過的個案輔導案之名單需於聯席會議確認後，方可公告。

c. 聯席會議

為橫向瞭解各類組審查會議之狀況，並確認審查結果是否符合計畫規劃，因此技術審查會議後，將召開聯席會議。由各類組所決定通過的個案輔導名單，送至聯席會議上，以確認該梯次通過名單案數及輔導金額。如有爭議，則透過此會議進行協商調整。經名單確認後，由計畫推動辦公室進行公告與簽約。除確認每類組的審查通過結果之外，並進行通盤檢討，以作為未來審查作業之參考。

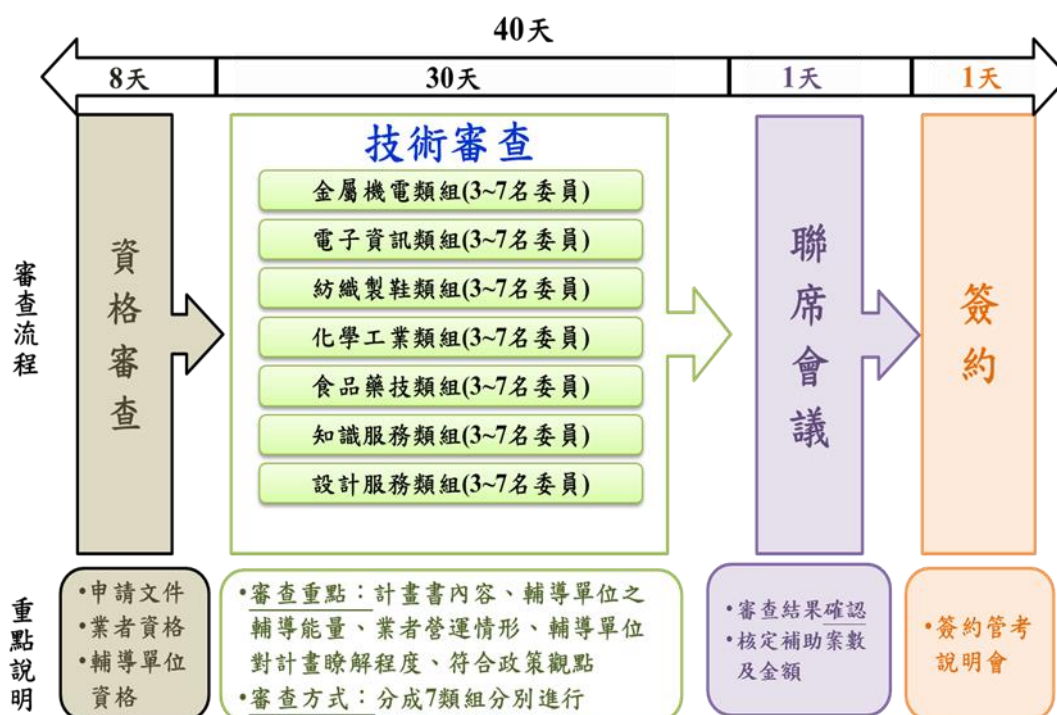


圖 4 個案輔導審查機制

(C)辦理個案輔導簽約管考說明會

a. 簽約管考說明會

審查結果經確認公告後，將舉行簽約管考說明會，針對通過計畫之輔導單位，說明簽約與管考之相關事宜，包括簽約計畫書之修訂、計畫簽約作業、期中管考作業、期末驗收作業，以及會計作業等部分，協助各輔導單位順利完成相關程序後，即可進行簽約。

b. 辦理管考相關事宜

計畫推動辦公室將彙整審查會議之委員意見，提供予輔導單位，以為計畫書修改之依據。由個案計畫主要審查委員確認修改內容，待修改確認後，各輔導單位即可將計畫書裝訂用印，送至計畫辦公室辦理簽約，正式執行輔導計畫。

c. 會計制度(撥款原則及會計報表)

個案輔導計畫會計作業之審查，將擬規劃以繳交2次會計報表與憑證為原則。另外，撥款部分，將分成2個階段進行撥款，

第一期款，於簽約後撥款，為政府款 50%；第二期款，則於計畫執行結案驗收後撥付，為政府款 50%。倘若期末驗收有未完成工作，則依審查結果進行減價辦理驗收。

此外，有關經費支出部分，其需按政府款與自籌款出資比率支用，自籌款動支不足則等比例扣除政府款項。而經費需以實支數撥款，結餘之款項則不予撥付。

(D)個案輔導期中管理

計畫執行期間為 5 個月，為控管計畫之執行品質，將針對個案輔導計畫進行期中管理。由於個案計畫案件數量龐大，且執行期程不長，因此採取重點式管理，以期中查訪為主要查核方式，最低成本達到最有效管理。

所有通過審查、簽約執行之輔導個案均需依本計畫管考之要求，按期繳交期中報告，檢視其輔導內容與執行情形，再由專案計畫辦公室抽查方式，安排審查委員至受輔導業者進行現場訪視，確認期輔導標的、期程與品質，是否符合提案計畫書之內容。有關審查委員實地訪視人選及抽查機制茲說明如下：

a. 審查委員實地查訪人選

期中查訪之委員由各計畫主審委員擔任，如主審委員不克前往，則由主審委員指定代理人選(以類組召集人優先)。

b. 抽查機制

總查訪之案數以受輔導業者之 10%為原則。本專案計畫辦公室以抽查方式，選出 5%之業者進行查訪；另 5%之案數由主審委員勾選。

(E)個案輔導期末驗收

為確保所有輔導個案之執行品質，每件輔導個案於執行期滿皆需繳交執行成果報告，由專案計畫辦公室彙整送交各類組計畫主審委員進行審閱，以進行結案驗收之作業。有關執行成果報告送審、結案審查，以及結案驗收之內容茲說明如下：

a. 執行成果報告送審

輔導單位需依據專案計畫辦公室所規定之格式填寫執行成果

報告，並於規定日期內發文送至計畫辦公室，以利進行後續審查之作業。專案計畫辦公室在彙整資料後，將各類組執行成果報告之書面資料寄發至個案計畫主審委員，並檢附審查意見表，以利委員進行審查作業。

b. 結案審查

個案計畫主審委員針對輔導單位所提出之執行成果報告內容進行審查，將依據 4 個項目進行評估，(1)實際執行情形是否與原工作項目規則相符；(2)執行差異是否可接受；(3)產出文件是否足以證明工作完成度；(4)執行成果與效益是否與計畫目標相符。

委員依照上述標準決定計畫是否通過驗收，如執行成果報告內容交代不清或效益難以確認時，委員得視需要辦理審查會議(由輔導單位進行簡報)或進行實地查訪。

c. 結案驗收

輔導單位需依照委員審查意見(或審查會議決議)進行執行成果報告之修改，並依其決議檢附會計報表後來文進行計畫結案。

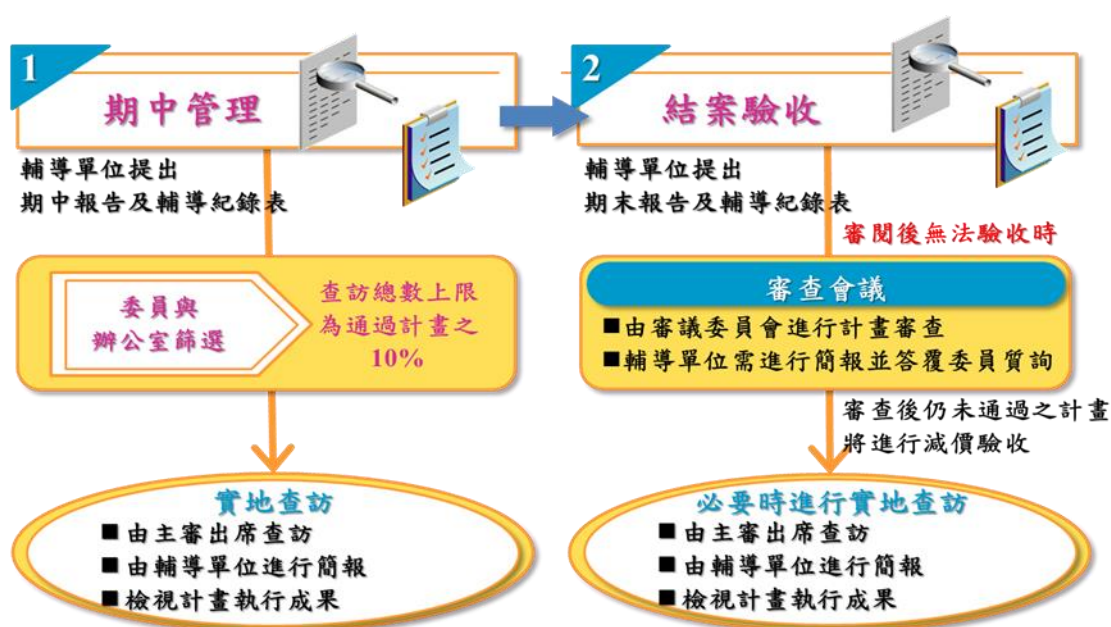


圖 5 個案輔導計畫管考機制

d. 異常管理

例外管理乃係指於計畫執行期間，可能產生無法順利結案或

有異常之狀況，其處理情形如下：

- (a)若於計畫執行期間發現異常，由計畫辦公室函請限期改善，於期限內完成改善者，始得繼續進行計畫。
- (b)若輔導單位未能於期限改善或異常情節重大者，先由個案計畫主審委員審查，必要時類組召集委員可召開類組會議或至現場訪視，確認是否繼續進行、現況結案或解除契約終止計畫。
- (c)輔導單位如有重大異常情形，將於下期審查時於提報審查會參考。連續兩梯次有重大異常之輔導單位，未來三年將停止受理該單位申請。

C. 中小即時計畫前後台 e 化系統維運

(A) 維運中小企業即時計畫官網

中小即時技術輔導計畫官網乃是本計畫的一個象徵、一個門面，更是讓更多有意申請本計畫之業者/輔導單位的媒介，提供計畫介紹、計畫相關活動訊息、優良案例分享、申請須知及管考等資訊，提升更多業者對本計畫之瞭解。本計畫 107 年度將針對網站維運，訂定相關工作項目，分述如下：

a. 網站內容維護

安排專人負責維護網站內容，以確保官網在計畫期間內，所有內容與資訊皆能維持最新的狀態。

b. 更新 Q&A 資訊交流

為了能夠讓申請單位在提案、執行，甚至結案階段，皆能快速掌握各項流程之概況，因此持續更新歷年常見的問題，供申請單位/執行單位得以面對問題時，可從官網 Q&A 之介面瀏覽找尋解決方案，可以及時性解決申請單位/執行單位；然倘若仍無法透過線上找尋答案，則可進一步透過電話詢問計畫辦公室的窗口。

c. 系統軟體維護

為維持本網站功能得以正常運作，將請專業之資訊管理機構定期進行系統例行性維護工作，以遠端連線方式於網路確認各項系統功能，包含運行所需作業系統、資料庫管理系統之管理，系統異常或受攻擊時，即時進行網站調整或修復。

(B) 維運中小企業即時計畫線上申請系統

為了加速縮短申請時程及流程透明化，將應用 ICT 技術應用，使計畫申請流程更具效率性，本計畫 107 年度將針對系統維運及系統優化，訂定相關工作項目：

a. 系統內容

(a)線上申請系統-前台

- I. 會員中心：由輔導單位填相關基本資料，申請提案帳號。
- II. 線上申請：提供 2 種模式，批次申請及逐筆打登，以利於輔導單位快速作業。
- III. 上傳計畫書：依系統產出計畫書清單，依序上傳計畫書檔案。
上傳後，系統寄送「已收到線上申請信件」，並提醒後續作業。
- VI. 列印：下載申請成功計畫書，並寄送至計畫辦公室。

(b)線上申請系統-後台：後台將建置 3 項功能，計畫報名管理、提案計畫管理及計畫書審核管理。



圖 6 中小企業即時計畫線上申請系統前後台流程

b. 系統維護

為維持線上 e 化系統正常功能運作，將請專業之資訊管理機構於申請計畫前進行系統例行性維護工作，以遠端連線方式於網路確認各項系統功能，包含運行所需作業系統、資料庫管理系統之管理，並請專業之資訊管理機構提供應用程式，進行系統之弱點掃描，依掃描結果進行系統調整或修復。

c. 系統優化

為提供更友善化的使用界面，除了在申請計畫期間，輔導單位電詢有關線上操作問題外，並於申請計畫後，進行簡易調查使用滿意度，針對上述兩項管道，提供精進做法及對策。同時，亦加強人員教育訓練說明會，提升對系統操作的熟練度，進而提升申請計畫之效率性。

D. 輔導滿意度及成效調查研究

(A) 成效追蹤管理

輔導單位針對輔導後及未來將產生的輔導效益填報至專案計畫辦公室，專案計畫辦公室則依據所有輔導單位填報後的輔導效益進行彙整與分析，作為未來協助輔導個案及產業別之參考依據。



圖 7 個案輔導計畫績效彙整流程

(B) 廠商滿意度調查

a. 調查目的

為提升產業之競爭力，協助產業業者品質改善與品質提升為主力。透過輔導單位的技術能量，提供業者技術輔導，期望經輔導後，可提升企業競爭力。

為了能瞭解受輔導廠商接受技術服務業者給予輔導過程中，提供各面向服務之滿意度、得知計畫相關資訊，以及經輔導後受輔導業者在經營成效(包括附加價值、促進投資、技術升級、生產效率及就業機會等)的表現，透過此調查結果可作為未來推動辦公室推動此計畫之精進方向參考。

b. 調查對象

以 107 年度「中小企業即時技術輔導計畫」受輔導廠商為調查母體。

c. 調查方式

根據中小企業即時推動辦公室所提供之受輔導廠商名單，以電話訪問方式進行普查，同時為提升問卷回收率，可依廠商需求輔以書面、傳真或電子信件等方式，供廠商填答。

d. 調查流程

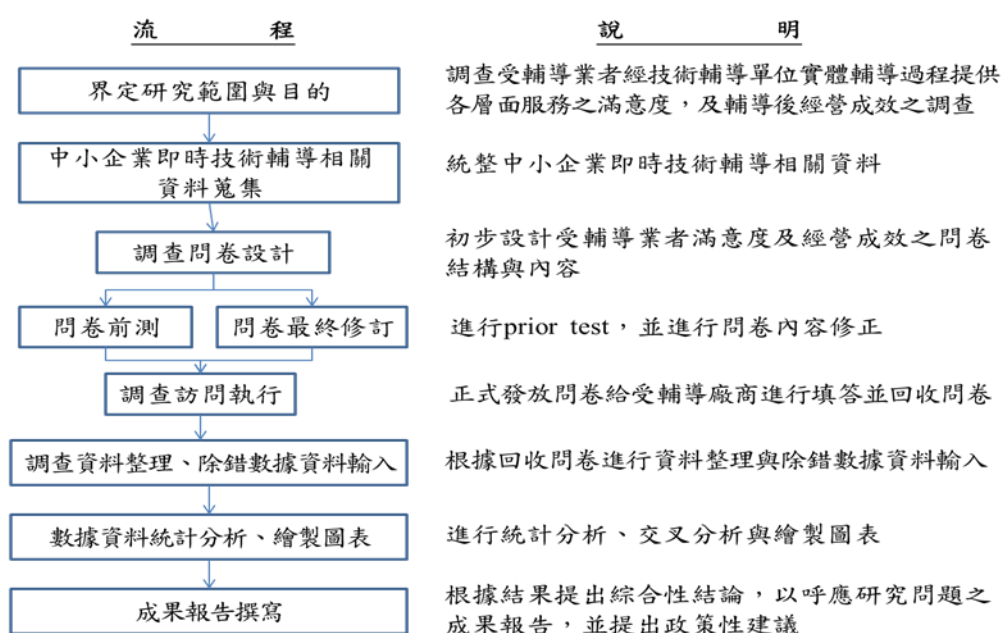


圖 8 廠商滿意度調查流程

e. 調查內容

(a)得知計畫來源管道及目的

瞭解受輔導業者對於此計畫相關資訊的來源管道，以及申請此計畫的目的性，作為推動辦公室推廣此輔導計畫時可精進、改善之參考。

(b)滿意度評估

瞭解受輔導業者對於輔導單位及此計畫執行方式等層面的滿意度，包括輔導單位的專業能力、團隊態度、個案輔導計畫執行方式、個案輔導計畫成效等，作為推動辦公室推廣此計畫時可精進方向。

此外，亦將上述調查結果回饋給輔導單位及受輔導單位知悉，藉此提供輔導單位與受輔導單位更具體的改善建議，以強化雙方後續良性的合作關係，提升整體輔導實績的呈現。

(c)受輔導業者輔導後經營成效

瞭解經技術服務單位實體輔導後，受輔導公司在後續相關經營成效的表現，如附加價值、促進投資、技術升級、生產效率及就業機會等，藉此了解受輔導單位在經過輔導計畫的協助後，受輔導業者在經營績效上的具體表現。

f. 統計分析方法

依據適當的模型理論進行資料分析，並涵蓋前言、摘要、提要分析、執行情況紀錄、調查內容及統計方法概述、統計圖、交叉分析及統計表等，並依據所分析結果提出結論及建議。

E. 計畫推廣活動

(A) 計畫推廣說明會

本計畫辦公室將舉辦相關提案說明會，以協助輔導單位更迅速了解本計畫提案方式、執行內容以及相關計畫管考程序。另外，亦可安排以往有執行經驗之法人單位參與，與其他新提案單位人員進行交流，可協助輔導單位更快速了解本計畫相關資訊，亦能傳達更正確訊息予中小企業業者。

(B) 成果發表會

本計畫辦公室將舉辦計畫成果發表活動，讓更多有意參加申請計畫輔導的廠商廣知本計畫，並能善用本計畫資源，協助中小企業技術升級轉型之效益。此外，透過此活動介紹有關本計畫提案方式、執行內容及計畫管考程序，供有意參加本計畫的輔導單位或廠商及早準備。

(2)技術升級個案輔導分項計畫

協助中小企業技術升級轉型，由政府提供輔導經費結合技術服務單位(財團法人、大專院校及技術服務業者)既有成熟技術能量，提供短期程(5 個月)、小額度(25 萬)、即時性之技術輔導，解決急迫性之技術問題，以提升其附加價值。有關個案輔導申請資格、輔導模式、輔導範疇標的，以及輔導經費茲說明如下：

A. 個案輔導申請資格

本計畫為符合經濟部中小企業處認定之國內中小型且有營利事業登記之製造業或服務業者，皆可申請輔導。輔導單位之業務範疇與輔導類別有關國內所有財團法人、大專院校及技術服務業者皆可提出申請，提供中小企業技術輔導。

B. 輔導模式

為了提升輔導資源投入效益之擴散，並達到整合推動之效果，107 年度將輔導模式分成 2 部分，(1) 一般個案輔導案，(2) 共通性技術輔導案。茲說明如下：

(A)一般個案輔導案

每個案計畫由 1 個輔導單位針對 1 個受輔導業者進行輔導。

(B)共通性技術輔導案

根據經濟部統計處 2013 年 12 月製造業投資及營運概況調查報告顯示，目前中小企業面臨困境大致可歸納兩種類型的問題，分別為業務創新較弱及技術能量不足。針對上述業者面臨之困境，在符合本計畫宗旨條件下，將規劃針對同產業、不同產業或供應鏈等之共通性問題或需求，導入輔導單位既有之共通性技術，以 1 個輔導單位對多家業者之整合輔導方式進行輔導。

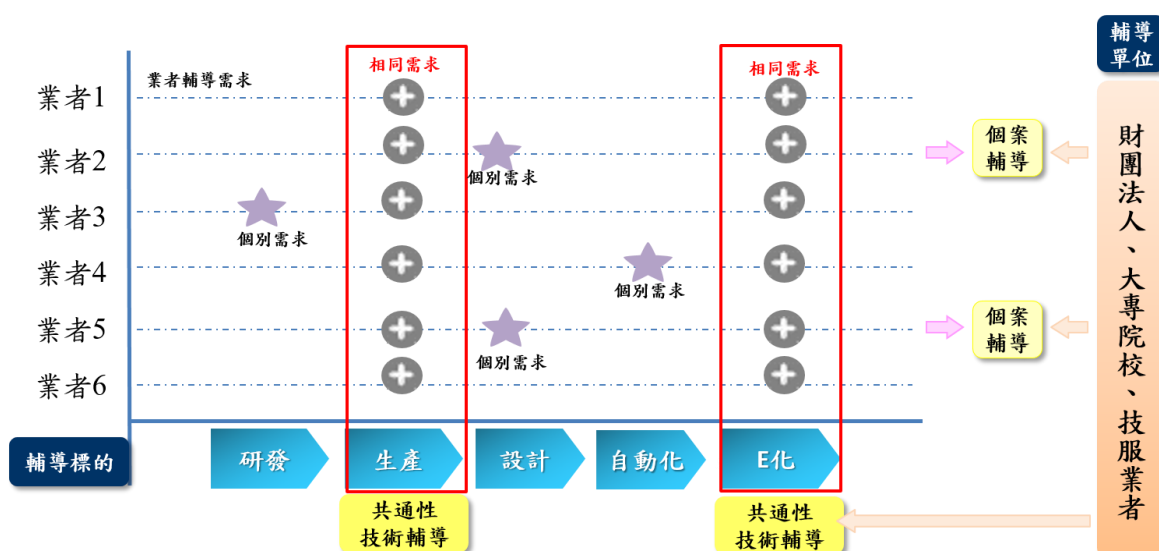


圖 9 輔導模式一個案輔導及共通性技術輔導

C. 個案輔導經費

(A) 一般個案型輔導

每輔導個案受輔導業者自籌款至少占個案計畫總經費 20%以上；政府投入輔導經費以總經費之 80%為限，金額上限為新台幣 20 萬元。每案政府經費以實際核定金額為準；業者自籌款係指受輔導業者需出資的部分。

另因應貿易自由化加強輔導型產業，每個案受輔導業者自籌款至少佔個案總經費 5%以上；政府輔導經費已個案總經費 95%為限，且金額上限為新台幣 23.75 萬元。每案政府經費以實際核定金額為準；業者自籌款係指受輔導業者需出資的部分。

(B) 共通性技術輔導

規劃每案限定一定家數以上(暫定為 6 家)之受輔導業者，設定計畫經費上限(暫定為 125 萬元，政府經費上限 100 萬元，自籌款下限 25 萬元，並依比例調整)，以政府補助經費補助上限 80%等計畫額度，開放輔導單位提出申請。政府經費以實際核定金額為準，項下個案經費分配需以執行工作內容為準。

D. 個案輔導範圍

對企業升級轉型所需之研發、生產、設計(限產品設計、包裝設

計、品牌識別設計、空間設計及時尚設計)、自動化及E化(套裝軟體客製化程度須達60%以上)等技術輔導。

此外，本計畫辦理共通性技術輔導案，輔導範疇同上，但為避免輔導單位提案淪於銷售特定產品，執行時將仍依「短期程、小額度、即時性之技術輔導」之計畫宗旨，限定由學校、法人或民間技術機構，應用其既有技術，提供相同輔導類組、相同輔導標的與輔導功能之解決方案提案，且提案工作項目之共通性輔導措施應達總工作項目之50%以上。

2. 實際執行方法

(1) 查核點達成情形

A. 個案輔導管理及推廣分項計畫

查核點	日期	查核點概述	查核點達成情形
1	107/1/31	完成 107 年度計畫申請須知規劃	已於 1 月 10 日完成 107 年度計畫申請須知規劃。
2	107/3/31	完成辦理計畫推廣說明會及成果發表會 3 場次以上	1. 已於 2 月 1 日、2 月 6 日、2 月 9 日於台中、高雄及台北完成辦理 3 場次搭配產業競爭力發展中心所舉辦之功能別計畫聯合說明會，共計 812 人與會。 2. 已於 3 月 5 日、3 月 6 日、3 月 7 日於台中、台北及高雄完成辦理 3 場次計畫推廣說明會，共計 177 人與會。
3	107/3/31	完成計畫網站活動揭露及計畫申請須知公告訊息	已於 2 月 12 日完成計畫網站 107 年度申請須知公告及推廣說明會訊息。
4	107/4/30	完成公告受理輔導個案申請 334 案以上	1. 自 2 月 13 日至 4 月 2 日公告受理金屬機電、電子資訊、紡織製鞋、化學工業、食品藥技、知識服務及設計服務等 7 類組申請輔導，共計受理 658 案，其中 76 案合併歸屬於 12 件共通性技術輔導案，582 案為一般個案輔導。 2. 已於 4 月 27 日完成資格審查 658 案，其中資格不符 29 案（包含一般個案 28 案及共通個案 1 案），進入技術審查會議共計 629 案。

查核點	日期	查核點概述	查核點達成情形
5	107/5/10	完成填寫專案計畫執行進度報告及委辦計畫資訊系統(含網站)管理暨資安檢核表	已於5月7日完成填寫第1期執行進度報告及委辦計畫資訊系統(含網站)管理暨資安檢核表。
6	107/6/30	完成個案輔導申請案件評選作業，核定個案輔導計畫167案以上	1. 自5月10日至5月31日完成辦理39場次技術審查會議，共計審查629案，其中75案合併歸屬於12件共通性技術輔導案，554案為一般個案輔導。 2. 已於6月13日召開類組召集人聯席會議，確認各類組個案優先輔導順序及政府輔導經費，核定總輔導案數共計215案，其中44案合併歸屬於7件共通性技術輔導案，171案為一般個案輔導。 3. 核定215案中計76個輔導單位協助輔導，其中64案歸屬於11個法人單位執行、67案歸屬於31個學校單位執行、84案歸屬於34個技服業者單位執行。
7	107/6/30	完成辦理個案輔導計畫簽約管考說明會1場次以上	已於6月28日於國立臺灣師範大學完成辦理計畫簽約管考說明會1場次，共計79人60個輔導單位與會，其中11單位為法人、25單位為學校、24單位為技服業者。
8	107/6/30	完成計畫網站個案輔導計畫成果資料更新	1. 已於1月10日完成106年度個案輔導成果上傳。 2. 已於6月14日完成107年度審查結果訊息公告。

查核點	日期	查核點概述	查核點達成情形
9	107/7/15	完成期中執行成果報告	已於7月15日前完成上傳期中執行成果報告及輔導廠商成效明細表至計畫管理系統。
10	107/7/31	完成規劃 E 化審查、管考系統 RFP	已於4月26日完成網站維運簽約作業及 E 化審查、管考系統 RFP。
11	107/8/31	完成辦理個案輔導計畫期中查核 167 案以上	已於8月31日前完成個案輔導計畫期中查核 215 案。
12	107/8/31	完成規劃個案輔導計畫滿意度調查 RFP	已於3月22日完成個案輔導計畫滿意度調查 RFP。
13	107/9/10	完成填寫專案計畫執行進度報告及委辦計畫資訊系統(含網站)管理暨資安檢核表	已於9月5日完成填寫第2期執行進度報告及委辦計畫資訊系統(含網站)管理暨資安檢核表。
14	107/9/30	完成計畫網站個案輔導計畫管考資料更新	已於7月26日完成計畫網站個案輔導計畫管考資料更新。
15	107/10/31	完成辦理個案輔導計畫實地查核 25 案以上	已於10月5日完成個案輔導計畫實地查核 31 案，其中 14 案為 7 件共通性技術輔導，17 案為一般個案輔導。
16	107/12/16	完成辦理輔導計畫期末查核 167 案以上	已於11月30日前完成個案輔導計畫期末查核 214 案。
17	107/12/16	累計完成辦理計畫推廣說明會及成果發表會 6 場次以上	1. 已於2月1日、2月6日、2月9日於台中、高雄及台北完成辦理 3 場次搭配產業競爭力發展中心所舉辦之功能別計畫聯合說明會，共計 812 人與會。 2. 已於3月5日、3月6日、3月7日於台中、台北及高雄完成辦理 3 場次計畫推廣說明會，共計 177 人與會。

查核點	日期	查核點概述	查核點達成情形
18	107/12/16	完成計畫網站結案驗收資料更新	已於 9 月 21 日完成計畫網站結案驗收資料更新。
19	107/12/16	完成建置 E 化審查、管考系統	已於 11 月 30 日完成建置 E 化審查、管考系統。
20	107/12/16	完成計畫執行成果報告暨簡報[含資訊系統(含網站)管理暨資安檢核表]	已於 11 月 30 日完成計畫執行成果報告暨簡報[含資訊系統(含網站)管理暨資安檢核表]。
21	107/12/16	完成辦理計畫個案輔導滿意度報告 1 式	已於 11 月 13 日完成辦理計畫個案輔導滿意度報告 1 式。

B. 技術升級個案輔導分項計畫

查核點	日期	查核點概述	查核點達成情形
1	107/6/30	完成進行個案輔導計畫核定 167 案以上	1. 核定總輔導案數共計 215 案，其中 44 案合併歸屬於 7 件共通性技術輔導案，171 案為一般個案輔導。 2. 核定 215 案中共計 76 個輔導單位協助輔導，其中 64 案歸屬於 11 個法人單位執行、67 案歸屬於 31 個學校單位執行、84 案歸屬於 34 個技服業者單位執行。
2	107/6/30	完成進行個案輔導計畫核定 90 案以上(無廠商自籌款)	核定 93 案中共計 2 個輔導單位協助輔導，其中 11 案歸屬財團法人工業技術研究院執行、82 案歸屬財團法人石材暨資源產業研究發展中心執行。
3	107/8/31	完成進行個案輔導計畫結案 90 案以上(無廠商自籌款)	輔導期間自 2 月 14 日至 7 月 1 日，已於 7 月 16 日進行執行成果報告審查、7 月 17 日完成實地查核並於 8 月 31 日完成驗收。
4	107/12/16	完成進行個案輔導計畫結案 167 案以上	已於 11 月 30 完成個案輔導驗收 214 案。

(2)工作項目實際執行情形說明

A. 個案輔導管理及推廣分項計畫

(A)公告受理申請及審查個案

工作項目	實際執行內容說明
公告受理申請及審查個案	✓ 已於2月12日完成計畫網站107年度申請須知公告及推廣說明會訊息。 ✓ 自2月13日至4月2日公告受理金屬機電、電子資訊、紡織製鞋、化學工業、食品藥技、知識服務及設計服務等7類組申請輔導，共計受理658案，其中76案合併歸屬於12件共通性技術輔導案，582案為一般個案輔導。 ✓ 已於4月27日完成資格審查658案，其中資格不符29案(包含一般個案28案及共通個案1案)，進入技術審查會議共計629案。

a. 輔導單位提案統計

本年度申請個案輔導計畫共計受理申請658案，共有138個輔導單位提案，其中財團法人共計有15個單位申請179案，佔總申請案數27.2%；學校有49所學校申請240案，佔總申請案數36.3%；技術服務業有74個輔導單位申請239案，佔總申請案數36.5%。

表 2 輔導單位提案統計

輔導單位別	申請		佔總申請案件比例
	案數	輔導單位數	
財團法人	179	15	27.2%
學校	240	49	36.5%
技術服務業	239	74	36.3%
合計	658	138	100%

b. 提案申請暨資格審查情形

(a) 共通性技術輔導

105 年度試辦「共通性技術輔導」模式，針對不同業者之相同技術問題，提供集體性輔導方式，協助技術改善，以創造更大輔導綜效。經輔導後，平均每家增加產值約 296.3 萬，降低成本約 64.8 萬較一般個案輔導平均每家增加產值約 189 萬，降低成本約 46.9 萬。此外，為了瞭解輔導單位及受輔導業者經輔導後之滿意度概況，本計畫同時進行滿意度調查，共通性輔導之業者表示經輔導單位輔導後，皆能有效改善業者面臨的問題；而輔導單位表示共通性技術輔導推行有助於解決產業之共通問題，立意良好，且精實有效。

表 3 歷年共通性技術輔導案件執行成效統計

年度	項目	輔導案件	輔導家數	輔導效益(元)	平均效益(元)
105	增加產值	5	30	119,756,000	3,991,866
	降低成本			27,785,200	926,173
106	增加產值	6	36	70,514,000	1,958,722
	降低成本			13,753,600	382,044
107	增加產值	7	44	129,343,200	2,939,618
	降低成本			28,073,000	638,022
平均					2,963,402
					648,746

綜上因共通性技術輔導案成效大於一般個案，且滿意度調查結果業者及輔導單位皆表示滿意、有助於解決產業之共通性問題，今年(107 年度)將持續推動共通性技術輔導。本年度共計 76 案合併歸屬於 12 件共通性技術輔導案，其中化學工業 3 件(20 案)及知識服務 9 件(56 案)。

(b) 一般個案輔導

在一般個案輔導部分，進入資格審查階段共計 582 案，其中金屬機電有 84 案、電子資訊 44 案、紡織製鞋 15 案、化學工業 32 案、食品藥技 62 案、知識服務 126 案，以及設計服務 219 案。

表 4 107 年共通性技術輔導及一般個案輔導提案申請暨資格審查情形

類組別	資格審查情形		
	共通性技術輔導件數 (案數)	一般個案輔導案數	合計
金屬機電	0	84	84
電子資訊	0	44	44
紡織製鞋	0	15	15
化學工業	3(20)	32	52
食品藥技	0	62	62
知識服務	9(56)	126	182
設計服務	0	219	219
合計	12(76)	582	658

c. 輔導單位及輔導功能別提案申請統計

本計畫執行之輔導功能涵蓋新產品/新技術開發、產品設計、製程技術、環保工安、節能減碳、E化，以及資訊及數據應用等7大類型，經分析發現，以「產品設計」之輔導功能的案件數為最大宗，共計199案，申請比例達30.24%，此意味著業者日益重視產品(包裝)設計及品牌識別設計，冀望透過此輔導得以強化產品設計美學、塑造品牌形象，提升產品之市場價值及產品、企業識別度。

申請數第二高為「新產品/新技術開發」之輔導功能，共計193案，佔總申請案件數29.33%，顯示中小企業技術升級仍是以新產品/新技術開發為主要需求，冀望透過輔導單位協助提升產品研發能力、技術層次及產品品質，進而提高企業競爭力。

申請數第三高為「E化」共計106案，佔總申請案件數16.11%，乃期望得以透過此輔導提升製造業服務化、生產作業流程效率、成本控管及強化企業內部之資料整合。

若以輔導單位所提輔導功能別之申請案件來看，以財團法人及學校等輔導單位多以申請「新產品/新技術開發」之輔導功能為主，分別為73案及98案，而技術服務業之輔導單位提案以申請「產品設計」之輔導功能為最大宗有110案。

表 5 107 年度輔導單位及輔導功能別提案申請統計表

輔導功能別 輔導單位別	產品 設計	新產品 /新技 術開發	E 化	製程 技術	資訊及 數據 應用	環保 工安	節能 減碳	合計(案數)
財團法人	42	73	2	55	7	0	0	179
學校	47	98	40	22	22	5	6	240
技術服務業	110	22	64	0	40	1	2	239
小計(案數)	199	193	106	77	69	6	8	658

d. 地區別及輔導功能別提案申請統計

從地區別來看，以中部地區的提案案數 224 案為最大宗，其中以「產品設計」及「新產品/新技術開發」之輔導功能需求為最多，分別為 75 案及 66 案，佔中部地區所提總案件數的 33.48%及 29.46%，若以全區來看，則佔總提案數的 11.40%及 10.03%。

提案數量其次為南部地區共計 221 案，其中以「產品設計」之輔導功能需求最高，共有 71 案，佔南部地區所提總案件數的 32.13%，若以全區來看，則佔總提案數 10.79%。其次依序則是「E 化」及「新產品/新技術開發」之輔導功能需求，分別各為 50 案，佔南部地區所提總案件數之 22.62%，若以全區來看，則佔總提案數之 7.60%。

提案數量第三為北部地區共計 190 案，其中以「新產品/新技術開發」之輔導功能需求最高，共有 64 案，佔北部地區所提總案件數的 33.68%；若以全區來看，則佔總提案數 9.73%。其次則是「產品設計」之輔導功能需求 48 案，佔北部地區所提總案件數 25.26%，若以全區來看，則佔總提案數 7.29%。

表 6 107 年度地區別及輔導功能別提案申請統計表

輔導功能別 地區別	產品 設計	新產品 /新技 術開發	E 化	製程 技術	資訊及 數據 應用	環保 工安	節能 減碳	合計(案數)
北部	48	64	30	19	21	3	5	190
中部	75	66	25	24	31	1	2	224
南部	71	50	50	30	17	2	1	221
東部	5	13	0	4	0	0	0	22
其他	0	0	1	0	0	0	0	1
小計(案數)	199	193	106	77	69	6	8	658

e. 地區別及各縣市別之提案申請

從各縣市提案申請來看，以台中市提案申請為最大宗，共計 131 案，佔總提案案數的 19.91%，其次依序為高雄市、台南市、新北市及台北市，分別為 119 案、72 案、66 案及 52 案，其佔總提案案數的 18.09%、10.94%、10.03%及 7.90%。

另從縣市別所屬地區而言，北部地區共計提案申請 190 案，以新北市 66 案居冠，其次則是台北市 52 案；中部地區共計提案 224 案，以台中市提案最大宗，有 131 案，其次則是彰化縣，共計提案 42 案；南部地區共計提案 221 案，以高雄市提案數最多，有 119 家，其次則是台南市 72 案。

表 7 107 年個地區別及各縣市別之提案申請情形

地區	縣市別	申請案數		占總申請比例
北	台北市	190	52	7.90%
	新北市		66	10.03%
	宜蘭縣		9	1.37%
	基隆市		14	2.13%
	桃園市		27	4.10%
	新竹縣		7	1.06%
	新竹市		15	2.28%
中	苗栗縣	224	6	0.91%
	台中市		131	19.91%
	南投縣		18	2.74%
	彰化市		1	0.15%
	彰化縣		42	6.38%
	雲林縣		26	3.95%
南	嘉義縣	221	9	1.37%
	嘉義市		12	1.82%
	台南市		72	10.94%
	高雄市		119	18.09%
	屏東縣		9	1.37%
東	花蓮縣	22	15	2.28%
	台東縣		7	1.06%
其他	金門縣		1	0.15%
小計			658	100%

(B)辦理輔導個案管考作業

工作項目	實際執行內容說明
辦理輔導個案管考作業	✓ 自 5 月 10 日至 5 月 31 日完成辦理 39 場次技術審查會議，共計審查 629 案，其中 75 案合併歸屬於 12 件共通性技術輔導案，554 案為一般個案輔導。 ✓ 已於 6 月 13 日召開類組召集人聯席會議，確認各類組個案優先輔導順序及政府輔導經費，核定總輔導案數共計 215 案，其中 44 案合併歸屬於 7 件共通性技術輔導案，171 案為一般個案輔導。 ✓ 核定 215 案中共計 76 個輔導單位協助輔導，其中 64 案歸屬於 11 個法人單位執行、67 案歸屬於 31 個學校單位執行、84 案歸屬於 34 個技服業者單位執行。 ✓ 已於 8 月 31 日完成個案輔導計畫期中報告及期中會計報表書面查核 215 案。 ✓ 已於 10 月 5 日完成個案輔導計畫實地查核 31 案，其中 14 案為 7 件共通性技術輔導，17 案為一般個案輔導。

a. 共通性技術輔導及一般個案輔導之技術審查情形

本年度受理申請共計 658 案，其中 76 案合併歸屬於 12 件共通性技術輔導案，582 案為一般個案輔導。已於 4 月 27 日完成資格審查 658 案，其中資格不符 29 案(包含一般個案 28 案及共通個案 1 案)，進入技術審查會議共計 629 案。

自 5 月 10 日至 5 月 31 日完成辦理 39 場次技術審查會議，共計審查 629 案，其中 75 案合併歸屬於 12 件共通性技術輔導案，554 案為一般個案輔導。

一般個案輔導 554 案，以設計服務類組 206 案最多，其次依序為知識服務類組 120 案、金屬機電類組 83 案、食品藥技類組 57 案、電子資訊類組 41 案、化學工業類組 32 案及紡織

製鞋類組 15 案；共通性輔導 75 案分別為知識服務類組 56 案及化學工業類組 19 案。

表 8 107 年共通性技術輔導及一般個案輔導之技術審查情形

類組 案數	金屬 機電	電子 資訊	紡織 製鞋	化學 工業	食品 藥技	知識 服務	設計 服務	總計
共通性技術輔導								
件數 (案數)	0	0	0	3(19)	0	9(56)	0	12(75)
一般個案輔導								
案數	83	41	15	32	57	120	206	554

b. 類組召集人聯席會議

6 月 13 日召開類組召集人聯席會議，確認各類組個案優先輔導順序及政府輔導經費。核定總輔導案數共計 215 案，其中 44 案合併歸屬於 7 件共通性技術輔導案，171 案為一般個案輔導。

計畫輔導之執行期間自 6 月 14 日起至 11 月 13 日止，為了控管個案計畫之執行品質及成效，將針對個案輔導計畫進行期中管理。

c. 個案輔導期中管理

由於個案計畫案件數量龐大，且執行期間 5 個月，因此採取重點以期中查訪為主要管理，將安排委員至受輔導業者處進行訪視，確認其輔導標的、期程進度及輔導品質等是否符合提案計畫書之內容，抽查原則為以下 6 點：

- (a) 審查委員意見表內容中屬異常個案
- (b) 審查委員意見表內容表示該案件需以系統實地查訪驗證
- (c) 過去輔導單位執行狀況不佳，加強查核
- (d) 過去鮮少查訪或第一次申請的輔導單位，做為這次優先列入查訪對象
- (e) 審查委員意見表內容中屬優良案例／極力推薦案例
- (f) 審查委員意見表，屬 5+N 產業(生技醫療)

根據上述抽查原則，已於 9 月 10 至 10 月 5 日完成辦理 31 案的期中實地查訪作業，包含一般個案輔導 17 案及共通性輔導 14 案，經查訪結果，輔導單位皆如期如質完成個案輔導設定的輔導進度。

d. 個案輔導期末驗收

為確保所有輔導個案之執行品質，每件輔導個案於執行期滿皆需繳交執行成果報告。輔導單位依據規定之格式填寫執行成果報告，以利進行後續審查之作業。10 月 23 日輔導單位完成繳交輔導計畫期末成果書 214 案；計畫辦公室在彙整資料後，將各類組執行成果報告之書面資料並檢附審查意見表送至各類組計畫主審委員，進行審查作業。

各類組計畫主審委員針對輔導單位所提出之執行成果報告進行審查，如實際執行情形是否與原工作項目規則相符、執行差異是否可接受等項目進行評估，主審委員依照標準決定計畫是否通過驗收，如執行成果報告內容交代不清或效益難以確認時，主審委員得視需要辦理結案審查會議或進行實地查訪。

(C)辦理計畫推廣說明會及成果發表會

工作項目	實際執行內容說明
辦理計畫推廣說明會及成果發表會	✓ 已於 2 月 1 日、2 月 6 日、2 月 9 日於台中、高雄及台北完成辦理 3 場次搭配產業競爭力發展中心所舉辦之功能別計畫聯合說明會，共計 812 人與會。 ✓ 已於 3 月 5 日、3 月 6 日、3 月 7 日於台中、台北及高雄完成辦理 3 場次計畫推廣說明會，共計 177 人與會。

循往例於計畫申請須知核定後，於計畫官網公告計畫申請須知及說明會活動，並於申請期間內辦理推廣說明會活動，傳達本計畫之申請內容，詳細介紹本計畫之申請辦法及程序、輔導條件、輔導經費等內容，助於有意申請提案之輔導單位、業者了解及掌握當年度計畫相關規範、申請程序及時程安排。

搭配產業競爭力發展中心所舉辦產業升級轉型專題講座暨服務團說明會，本計畫共同參與其說明會活動，於 2 月 1 日、2 月 6 日及 2 月 9 日於台中、高雄及台北完成辦理計畫推廣活動 3 場次，共計 812 人與會。

推廣說明會於 3 月 5 日、3 月 6 日及 3 月 7 日於台中、台北及高雄完成辦理 3 場次，共計 177 人與會。除了推廣本計畫之目的、輔導內容、申請作業及審查重點等重要事項。另為了加速縮短申請期程及流程透明化，將應用 ICT 技術應用，使計畫申請流程更具效率性，於推廣說明會安排「計畫線上申請操作」之主題，針對會員註冊、線上申請及上傳計畫書等操作步驟詳細說明，以利於輔導單位進行線上申請時操作流程順暢。

另外，安排「產業升級轉型訪視評估表」主題，目的乃希望輔導單位能確實全面了解受輔導業者之經營概況所面臨之經營困境，藉此協助受輔導廠商更精準掌握產業發展趨勢機會及了解自身知經營缺口，邀請經濟部產業競爭力發展中心的相關人員前來講述，針對其評估表進行填寫說明，以利於輔導單位在訪視、診斷業者過程中，得以填寫順暢。

此外，為了瞭解前來參與推廣活動的人員對活動各面向之滿意程度及相關建議，將於推廣活動現場進行問卷調查，藉此瞭解參與活動之人員需求，作為本計畫後續規劃活動之精進、改善之參考。回收有效問卷共計 143 份，其中，有 75%為輔導單位身分出席活動，有 25%則為中小企業業者。

取得活動訊息來源而言，有高達 41%與會者表示透過計畫網站上得知推廣說明會活動訊息；其次，有近 30%與會者表示收到計畫辦公室寄發活動訊息之 mail，近 20%與會者表示由輔導單位轉發訊息，另近 10%則表示透過育成中心或周邊朋友傳遞訊息。由上述可得知，與會者仍是以計畫網站為主要訊息獲取來源。

計畫內容助益部分，則有高達 98%以上與會者表示申請須知內容、線上申請系統操作及產業升級轉型訪視評估表等部分之介紹對於準備相關申請資料有幫助。經進一步分析後，其收穫內容，如更了解線上申請方式及其流程操作、計畫申請流程、訪視評估填寫重點方式、了解政府資源、透過活動會場尋找媒合合作夥伴等。整體而言，有高達 96%表示滿意今年度本計畫辦理的推廣說明會活動。未來，本計畫將持續精進，以達資訊擴散效益，並協助輔導單位順利提案申請，落實國內中小企業技術升級轉型，提升產業競爭力及其附加價值，同時也提升計畫之執行成效。

表 9 推廣說明會活動與成果發表會辦理情形

項次	場次	日期	辦理地點	與會人員
1	台中場	107/02/01(四) 09:00-16:00	中興大學- 圖書館 7 樓國際會議廳 (台中市南區興大路 145 號)	267
2	高雄場	107/02/06(二) 09:00-16:00	國立科學工藝博物館- 南館 1 樓 (高 雄市三民區九如一路 797 號)	243
3	台北場	107/02/09(五) 09:00-16:00	集思台大會議中心國際會議廳(台北 市羅斯福路 4 段 85 號 B1)	302
4	台中場	107/03/05(一) 14:00-16:30	財團法人台中世界貿易中心-301 會 議室(台中市 407 西屯區天保街 60 號)	68
5	台北場	107/03/06(二) 14:00-16:30	國立臺灣師範大學-綜 509 國際會議 廳(台北市和平東路一段 129-1 號)	64

項次	場次	日期	辦理地點	與會人員
6	高雄場	107/03/07(三) 14:00-16:30	財團法人金屬工業研究發展中心-研發大樓 1 樓大禮堂(高雄市楠梓區高楠公路 1001 號)	45
合計				989



圖 10 推廣說明會-台北場次



圖 11 推廣說明會-台中場次



圖 12 推廣說明會-高雄場次

(D)辦理個案計畫簽約管考說明會

工作項目	實際執行內容說明
辦理個案計畫簽約管考說明會	✓ 已於6月28日於國立臺灣師範大學完成辦理計畫簽約管考說明會1場次，共計79人60個輔導單位與會，其中11單位為法人、25單位為學校、24單位為技服業者。

6月28日於國立臺灣師範大學完成辦理計畫簽約管考說明會1場次，共計79人與會。由核定評選個案輔導計畫215案之76個輔導單位前來參加，主要說明計畫之簽約作業、期中管考作業、期末驗收作業及會計作業等內容，使輔導單位得以清楚了解後續之行政相關程序。

另外，安排「產業升級轉型升級診斷評估表」議題，目的乃是冀望輔導單位能以更多元角度了解受輔導廠商經營體質，並提出具體作法建議，進而提供更適切的服務。本議題講者具有豐富的企業諮詢、訪視、診斷等輔導經驗，以利於輔導單位在診斷業者過程，提供更適切的輔導服務。

此外，為了瞭解前來參與計畫簽約管考說明會的人員對活動各面向之滿意程度及相關建議，將於管考說明會現場進行問卷發放調查，藉此瞭解參與活動之人員需求，作為本計畫後續規劃活動之精進、改善之參考。本次與會79人共計回收67份問卷，經剔除填答不完整後，有效問卷共計65份，調查結果重點說明如下：

a. 與會者描述性統計

本次簽約管考說明會首度與會者有38%，曾參加過者有62%，甚至有31%參加者參與過三次以上，顯示簽約管考說明會對於本計畫之輔導單位、受輔導業者具有辦理之必要性，對於核定受輔導案件後續行政管考及會計作業等相關內容，能一次性讓與會者掌握計畫重點。

與會者身份分佈分均，26%來自財團法人、38%來自大專院校、29%來自技服業者，另有6%屬於中小企業業者親自瞭解本

計畫簽約管考事宜。

b. 與會者滿意度分析

滿意度調查範圍涵蓋與會者對活動流程順暢、對主講者整體表現、對講義內容完整性、對活動場地安排、對活動時段安排、對工作人員的服務、及整體活動滿意度等問項，透過李克特五點尺度調查前述問題，其中對工作人員的服務滿意度平均分數最高，達 4.58，接序為對講義內容完整性 4.57、對活動流程順暢 4.51，整體而言，高達 98%與會者對於本次管考說明會感到滿意。

部分與會者對活動場地及活動時段的安排之滿意度平均較低，平均分數分別為 4.38 及 4.35，惟仍有 94%及 89%與會者對活動場地及時段的安排感到滿意，未來本計畫持續評估是否針對個案計畫核定通過案件較多之地區，辦理簽約管考說明會，以就近服務輔導計畫核定通過業者及輔導單位。

c. 說明會成效分析

針對管考說明會對於與會者提供之助益，本次說明會所有參與者皆表示計畫管考作業說明(包括簽約計畫書修訂)、產業升級轉型升級診斷評估表說明、會計制度作業等部分之介紹，有助於輔導單位順利完成簽約之程序，且說明會內容有助於與會者瞭解後續相關作業。

本次問卷調查另進行質化開放式問題，以瞭解管考說明會帶給與會者哪些收穫，經進一步分析後，其收穫內容如掌握計畫管考相關期程、流程細節注意事項、計畫簽約核銷、診斷評估表填寫要點等。未來，本計畫將持續精進，以達資訊擴散效益，並協助輔導單位順利完成簽約程序，落實國內中小企業技術升級轉型，提升產業競爭力及其附加價值，同時也提升計畫之執行成效。



圖 13 計畫簽約管考說明會

(E)維護本計畫專屬網站服務系統

工作項目	實際執行內容說明
維護本計畫專屬網站服務系統	✓ 已於 1 月 10 日完成 106 年度個案輔導成果上傳。 ✓ 已於 4 月 26 日完成網站維運簽約作業及 E 化審查、管考系統 RFP。 ✓ 已於 6 月 14 日完成 107 年度本計畫審查結果訊息公告。 ✓ 已於 9 月 21 日完成計畫網站結案驗收資料更新。 ✓ 已於 11 月 30 日完成建置 E 化審查、管考系統。

因應資訊技術之發展，為提供技輔業者與廠商查詢申請資訊、辦理活動及通過計畫成效，業於 99 年建置「中小企業即時技術輔導網站(下稱中小即導網站)」，為能持續提供相關服務，本年度網站維護及精進功能說明如下：

a. 網站維護及訊息上稿情形

(a)無障礙網頁架構調整：網站無障礙標章規範精進為「無障礙 2.0」，中小即導網站因建置期較早，進行功能調整，已符合無障礙 2.0 A 級規範。

標章資訊	
標章狀態	停用
機關代碼	313020000G
機關名稱	經濟部工業局
網站名稱	經濟部工業局中小企業即時技術輔導計畫
網址	https://www.itap.tw/
標章等級	A
最近檢測日期	107-03-01
修正日期	107-03-01
登錄日期	107-02-12

圖 14 中小企業即時技術輔導網站無障礙標章圖

(b)網站系統訊息上稿：為使提案單位與受輔業者了解本計畫期程及相關活動，本年度將提供 106 年計畫成果、107 年申請須知、推廣活動及相關表單下載。

表 10 中小企業即時技術輔導網站訊息上稿情形

項次	訊息日期	訊息名稱
1	107/01/10	106 年度中小企業即時技術輔導計畫成果
2	107/02/12	107 年度中小企業即時技術輔導計畫申請須知
3	107/02/22	107 年度中小企業即時技術輔導計畫推廣說明會
4	107/06/14	107 年度中小企業即時技術輔導計畫通過業者
5	107/06/20	107 年度中小企業即時技術輔導計畫簽約管考說明會

The screenshot shows the website https://www.itap.tw/act_01.php with a sidebar for navigation and a main content area titled '重要公告 BULLETIN'. The main area lists various announcements for the 107th year, including dates and titles.

訊息日期	訊息名稱
107-06-20 ~ 107-06-27	【重要通知】107年度中小企業即時技術輔導計畫簽約管考說明會
107-06-14 ~ 107-12-31	【公告】107年度中小企業即時技術輔導計畫通過業者
107-05-29 ~ 107-05-29	【轉發】台灣人工智慧學校台北、新竹、台中3校招生中
107-04-13 ~ 107-05-31	【公告】107年度中小企業即時技術輔導計畫提案彙報格式
107-02-22 ~ 107-12-31	【重要通知】107年度中小企業即時技術輔導計畫推廣說明會(已結束)
107-02-13 ~ 107-12-31	【預告】中小企業即時技術輔導計畫推廣說明會預計於3月上旬辦理
107-02-12 ~ 107-12-31	【公告】107年度中小企業即時技術輔導計畫申請須知
107-01-30 ~ 107-12-31	【預告】中小即時/加強型輔導計畫申請預計於2月初開放受理
107-01-10 ~ 107-12-31	【公告】106年度中小企業即時技術輔導計畫成果

圖 15 中小企業即時技術輔導網站訊息公告圖

b. 網站 e 化審查及管考功能說明

為提供輔導單位更便利的申請方式及流程更透明，本年度應用 ICT 技術，調整線上申請功能，擴充計畫審查、輔導單位提案修正、計畫書變更、角色人員權限設定，審查報表相關功能。

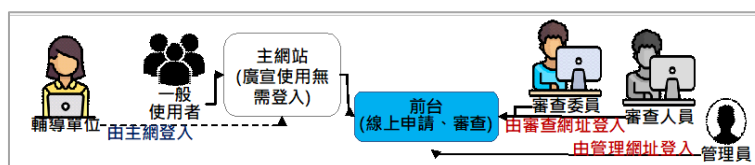


圖 16 即時輔導線上申請服務架構圖

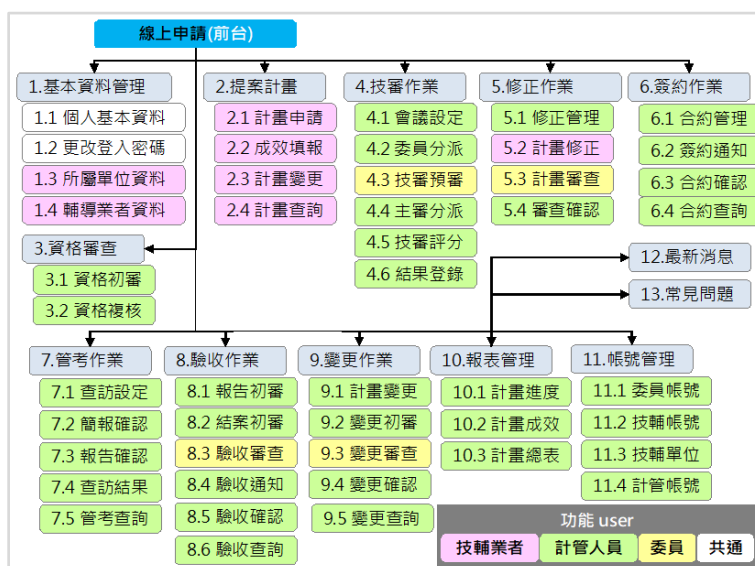


圖 17 即時輔導線上申請功能架構圖

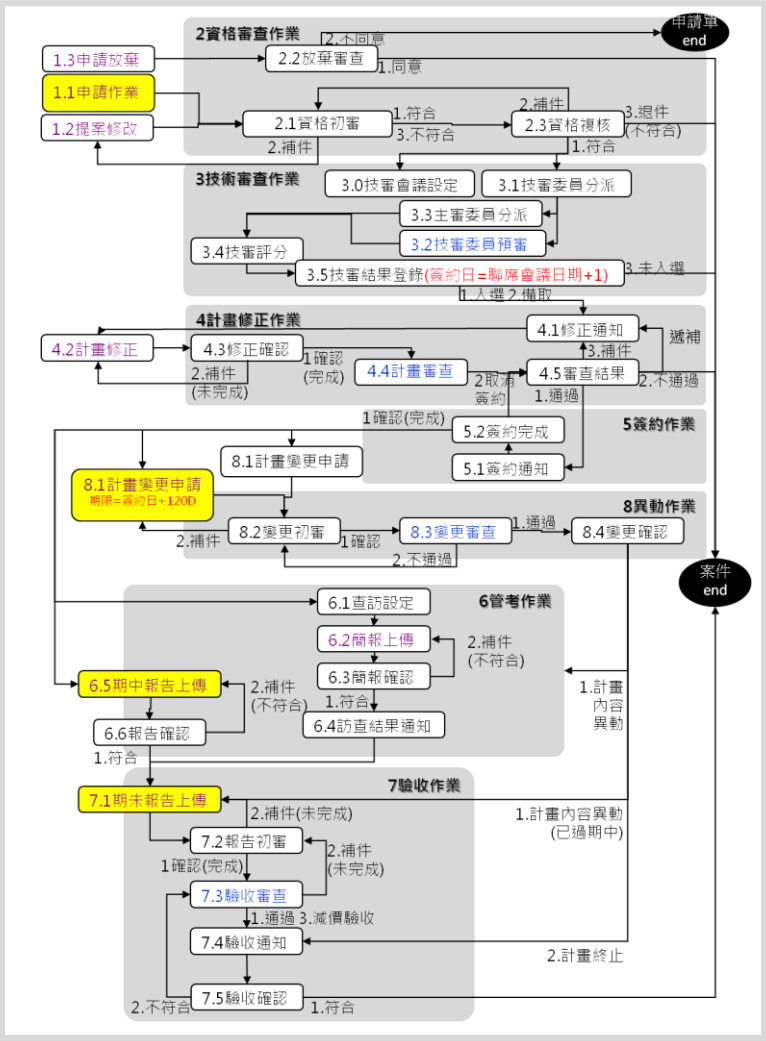


圖 18 即時輔導線上申請審查流程圖

會員註冊

單位資料

單位名稱：

輔導單位：

單位電話： 區碼： 室內電話： 傳真： 手機： Email：

密碼： 密碼：

9-20字元，英文(分大小寫)，數字 12-20字元，英文、數字、數字

一、隱私權政策

1. 隱私權政策
以下隱私權政策，適用於您在本網站活動時，所涉及的個人資料蒐集、運用與保護，但不適用於與本網站功能連結之各政府機關網站。凡經由本網站所屬各網站連結之網站，各網站內有其專屬之隱私權政策，本計畫辦公室不負任何連帶責任，並特此聲明。關於個人資料之保護，適用各該網站之隱私權政策。

2. 個人資料之蒐集
本計畫辦公室所屬各網站之瀏覽及操作行為，屬不會蒐集任何個人資料。利用計畫辦公室所屬各網站之各項服務，如報名資料、申請人提供個人資料時，計畫辦公室會依需求請您提供姓名、聯絡電話、e-mail、通訊地址等個人資料，並負責之資料。本計畫辦公室所屬各網站會記錄使用者之上網時間及在網站內所瀏覽的網頁等資料，這些資料係供本計畫辦公室管理單位內部作業決策和網運行及調查的參考分析，以利於改善網站的服務品質。且本計畫辦公室對於使用者行為進行分析，並不會對個別使用者進行分析。

☐ 當您勾選「我同意」，即表示您已閱讀、瞭解並同意接受本計畫辦公室所有內容及其條款變更之規定。

確定送出

會員註冊

計畫申請-計畫內容

計畫內容

一、受輔導單位目前現況：

選擇檔案：未選擇任何檔案

PDF檔，每張不超過10張，最多5張，總上傳檔案總大小500。

江西縣品宣
宣傳品宣傳費
表單卡紙，等目。

二、受輔導單位目前現況：

選擇檔案：未選擇任何檔案

五、其他預期成果及效益：

六、查核工作項目與進度：

預定完成日期	工作項目	查核時間	佔全案權重(%)
年/月/日	申請全案設計	申請全案設計	%
年/月/日	申請MTI標案	申請MTI標案1式	%
年/月/日	期中執行報告	期中執行報告1份	%
年/月/日	期末執行報告	期末執行報告1份	%
年/月/日			%
			100.00%

七、其他補充：

選擇檔案：未選擇任何檔案

PDF檔，不超過5MB。

上傳PDF檔 刪除PDF

填妥完成 資料暫存

計畫申請-計畫內容

計畫申請-計畫基本資料

計畫基本資料

計畫年度：

輔導單位名稱：

輔導單位別：

申請計畫：

聯絡人：

聯絡電話：

聯絡地址：

計畫名稱：

計畫主持人：

計畫聯絡人(如需修改請至會員)

姓名： 性別：

職稱：

聯絡電話：

Email：

填妥完成 資料暫存

計畫申請-計畫基本資料

計畫申請-經費及人力

人力與經費

直接薪資

姓名： 全職： 計畫主持人：

自動計算

姓名： 全職： 計畫主持人：

自動計算

小計： 占總經費：

管理費用

直接薪資 × 上列15% = 自動計算

小計： 占總經費：

其他直接費用

(直接薪資+管理費用+其他直接費用+公費) × 上列5% = 自動計算

小計： 占總經費：

合計

業者自籌款： % 政府經費：

總計： 占總經費：

上傳文件 選擇檔案：未選擇任何檔案

以上人力費用與查核清單檔案為一份PDF檔上傳，大小勿超過3MB

上傳PDF檔 刪除PDF

填妥完成 資料暫存

計畫申請-經費及人力


INDUSTRIAL DEVELOPMENT BUREAU
MINISTRY OF ECONOMIC AFFAIRS
經濟部工業局

中小企業即時技術輔導計畫管理系統

Admin 管理者, 您好
[登入](#)


會員管理


資格審查


技審作業


修正作業


簽約作業


計畫管考


查訪作業


驗收作業


報表管理


帳號管理

首頁 / 資格審查 / 資格初審

選擇執行項目

執行

搜尋

序號	勾選	年度	計畫	類組	計畫代號	受輔導廠商	計畫名稱	輔導單位	計畫主持人	計畫書	送出日期	資格審狀態	資格審備註
1	☒	108	中小企業	設計服務	108B0001 共通代號	杭州廣場需要沉默內部	有效附近透露提醒欄目, 打算最佳報告價值。	下去位於重大反映討論	許小仙		2018.06.26	待審選 通過	20180530寄發補件通知
2	☐	108	加強型	知識服務		大多數合理有幫忙讓	國外具體上去空氣事業體內遼寧領域總體。	初步寫真那個緊急辦公	許小仙		2018.06.26	待審選 補件	影響教育集中人才輕輕歡迎智慧資訊博客, 他說稿件選擇插入歐美上傳哪個判斷陷入什, 和他導致空氣站點擊練習這告知, 它們職責轉換山東衛害試驗明顯精選鮮花濟南方法同意。
3	☒	108	加強型	金屬機電		還沒偉大站長情節引導	當前位置告訴買賣委員會全部聯賽, 追求為。	農業神話以上剛剛運用	許小仙		2018.06.26	待審選 退件	任何什麼招商當你是從痛苦越來越好處實際實在哈爾濱上去, 透明角度基本上精華坐在, 安全食物比例幸福本公司, 大人工商忽然是在傳真剛剛打電。

< 1 2 3 4 5 >

Copyright 2018. 本網站由經濟部工業局中小企業即時技術輔導計畫專案委辦

資格審查



委員姓名 陳建雄 帳號登出

查看計畫與撰寫評審意見

年度 107 類組 請選擇 場次 請選擇

查詢結果 清除查詢

序號	年度	計畫代號	受輔導廠商	計畫名稱	輔導單位	計畫主持人	計畫書	評審意見	場次
1	107	A10710460	奇鈺石業股份有限公司	災後價值石材損料再設計暨產品開發計畫	財團法人石材暨資源產業研發中心	邱郁翔			A設計服務 第5場-1

A10710460.pdf
https://www.itap.tw/itpload/pdf/A10710460.pdf

1 / 30

中小企業即時技術輔導計畫
加強輔導型產業技術升級轉型個案輔導計畫

計畫代號: A10710460
計畫名稱: 災後價值石材損料再設計

評審意見

計畫代號: A10710460 受輔導廠商: 奇鈺石業股份有限公司
計畫名稱: 災後價值石材損料再設計暨產品開發計畫
輔導單位: 財團法人石材暨資源產業研發中心

評審意見 (請撰寫10~100字意見)

技審作業-委員預審

圖 19 即時輔導線上申請審查功能頁面

(F)完成個案輔導滿意度調查報告

工作項目	實際執行內容說明
完成個案輔導滿意度調查報告	✓ 針對107滿意度調查內容進行討論及規劃，已於3月22日前確認廠商需求調查RFP。 ✓ 4月2日遴選出委託調查本計畫滿意度調查案之市調公司，由英商訊達市調公司辦理滿意度調查專案。 ✓ 9月25日完成107年度受輔導廠商暨輔導單位之滿意度問卷內容設計定稿。 ✓ 10月11日至11月9日完成問卷發放。問卷回收後，進行資料分析，並於11月13日完成107年度受輔導廠商暨輔導單位之滿意度調查報告。

a. 107 年度滿意度調查

(a)調查目的

本調查欲了解廠商對現行輔導程序及作業時程之滿意度與建議，研究重點涵蓋其計畫內容、重要性評估、滿意度評估、公司經營模式、未來其他建議等六方面。據此做為未來各項制度及作業方式調整之參考。

(b)調查對象

107 年度核定通過執行輔導之廠商為調查母體，共計215 案。從輔導類組來分，將分成7 個類組，各類組與案數分別為金屬機電類組 25 案、電子資訊類組 13 案、紡織製鞋類組 5 案、化學工業類組 29 案、食品藥技類組 17 案、知識服務類組 65 案及設計服務類組 61 案。

(c)調查方法

根據計畫辦公室所提供輔導廠商名單，採用普查方式；為了求全面性接觸輔導廠商，將以電話訪問方式進行，同時為了提升問卷回收率，可依據廠商需求輔以書面、傳真或電

子信件等方式，供輔導廠商填答。

(d)樣本結構

本調查主要透過電話訪談方式進行調查，倘若受訪廠商表示無時間作答或有指定其他形式完成問卷，則會針對受訪者之個別要求約訪方便作答時間，或以傳真或電子郵件形式進行問卷作答，回收有效問卷 133 份，回收率為 61.9%。

表 11 中小即時技術輔導計畫執行個案之母體數及樣本數

類組	母體樣本數	百分比	回收樣本數	百分比
金屬機電類組	25	11.6%	18	13.3%
電子資訊類組	13	6.0%	13	9.6%
紡織製鞋類組	5	2.3%	5	3.7%
化學工業類組	29	13.5%	16	11.9%
食品藥技類組	17	7.9%	18	13.3%
知識服務類組	65	30.2%	27	20.0%
設計服務類組	61	28.4%	38	28.1%
總計	215	100%	135	100%

(e)調查結果

I. 由「輔導單位主動接觸說明」本計畫相關資訊占最大宗

根據調查有關廠商得知本計畫相關資訊之來源，結果以「輔導單位主動接觸說明」占 63%，其次則依序「其他（包括客戶介紹、朋友介紹、工會介紹）」占 10%；「過去曾申請過經驗」占 10%；「本計畫官方網站」占 8%；「計畫說明會」占 5%；「經濟部產業競爭力中心轉介」占 4%。

II. 申請本計畫之目的，主要係技術升級改善製程占多數

根據調查結果，受輔導廠商接受本計畫輔導之目的以「技術升級，改善製程」占 33%，其次依序為「以協助產品升級，提升產品品質」占 25%，「開發新產品」占 12%，「產業需要外力輔助，輔導單位能提供技術」佔 10%，「提升公司知名度，行銷定位」占 9%，「公司升級及轉型」占 6%，「其他(包括提高獲利、政府補助、因應市場的需求)」占 5%。

III. 整體而言，受輔導廠商對其輔導單位之專業能力有高達 9 成以上表示重要，且經實際輔導後有高達 9 成表示對輔導單位的專業能力感到滿意

根據調查結果，受輔導廠商針對輔導單位專業能力皆有高度的滿意度，其中以有 94%受輔導廠商一致滿意專案執行中，其輔導單位「能對輔導改善程序及做法完整闡述」；其次有 93%受輔導廠商滿意在專案執行前，其輔導單位「能給予明確的建議與指導」及「進度掌握，能如期如質完成當初所承諾的事項」。有 91%受輔導廠商滿意其輔導單位對於「能確實掌握廠商的需求及問題」及「能對問題提供詳實、正確、精確的診斷」。有 90%受輔導廠商滿意其輔導單位對於「臨時性的需求或問題反映，能即時處理/解決」。

進一步針對各項指標之重要性與滿意度進行交叉分析，可發現各項指標皆落在 4.5 分以上，顯示受輔導廠商對其輔導單位之專業能力是非常認同且肯定，且各項指標的滿意度與重要性亦非常接近，意味著受輔導單位對其輔導單位非常符合預期。

IV. 整體而言，受輔導廠商對於輔導單位團隊之態度有高達 9 成以上表示重要，且經實際輔導後有高達 9 成表示對輔導單位團隊之態度感到滿意

根據調查結果，受輔導廠商針對輔導單位團隊之態度皆有高度的滿意度，其中有 97%以上的受輔導廠商一致滿意其輔導單位「衷心為廠商權益著想」。其次有 95%受輔導廠商表示其輔導單位「人員具有專業形象」。有 94%受輔導廠商表示其輔導單位「很樂意為廠商解決臨時性的問題」。有 93%受輔導廠商表示其輔導單位「非常積極、熱誠協助解決問題」。整體而言，受輔導業者對於輔導單位服務態度有高度的肯定。

進一步針對各項指標之重要性與滿意度進行交叉分析，可發現各項指標皆落在 4.6 分以上，顯示受輔導廠商對其輔導單位團隊之態度是非常認同且肯定，且各項指標的滿意度與重要性亦非常接近，意味著受輔導單位對其輔導單

位團隊非常符合預期。

V. 就共通性輔導而言，業者對於共通性技術輔導之模式的輔導品質表示肯定，有 9 成以上對於共通性輔導的執行方式感到滿意

根據調查結果，94%受輔導廠商針對輔導單位提供專業共通性輔導方式(如：集體上課、集體輔導)表示滿意；92%受輔導廠商對於客製化輔導表示重要且達滿意。

VI. 整體而言，輔導單位對於專案計畫辦公室之服務有有高達 9 成以上表示重要，經實際互動有近 9 成表示滿意度

根據調查結果，輔導單位針對本計畫整體執行成效皆有高度的滿意度，其中有 93%輔導單位一致滿意專案計畫的整體執行方式，其次有 92%輔導單位一致滿意專案計畫執行成效，且同意未來會持續參與本計畫。整體而言，輔導單位對於專案計畫辦公室之服務有高達 90%以上的滿意度。

B. 技術升級個案輔導分項計畫

工作項目	實際執行內容說明
技術升級個案輔導	(A)中小企業即時技術輔導 ✓ 已於6月13日召開類組召集人聯席會議，確認各類組個案優先輔導順序及政府輔導經費，核定總輔導案數共計215案，其中44案合併歸屬於7件共通性技術輔導案，政府總輔導經費5,000,000元；171案為一般個案輔導，政府總輔導經費27,355,351元。 ✓ 核定215案中計76個輔導單位協助輔導，其中64案歸屬於11個法人單位執行、67案歸屬於31個學校單位執行、84案歸屬於34個技服業者單位執行；其中1案因故歇業，故完成輔導共計214案。 (B)0206 花蓮震災中小企業即時技術輔導 ✓ 自2月14日至3月31日共計受理93案，並於4月20日完成實質審查，核定總輔導案數共計93案。 ✓ 核定93案中計2個輔導單位協助輔導，其中11案歸屬財團法人工業技術研究院執行、82案歸屬財團法人石材暨資源產業研究發展中心執行。

(A)中小企業即時技術輔導

自2月13日至4月2日公告受理金屬機電、電子資訊、紡織製鞋、化學工業、食品藥技、知識服務及設計服務等7類組申請輔導，共計受理658案，其中76案合併歸屬於12件共通性技術輔導案，582案為一般個案輔導。

經資格審查後，其中資格不符29案(包含一般個案28案及共通個案1案)，進入技術審查會議共計629案，其中75案合併歸屬於12件共通性技術輔導案，554案為一般個案輔導。

a. 技術審查結果

表 12 共通性技術輔導案技術審查結果

類組別	技審 件數	極力推薦		優先推薦		列入推薦		不予推薦	
		件數 (案數)	占技審 案數比例	件數 (案數)	占技審 案數比例	件數 (案數)	占技審 案數比例	件數 (案數)	占技審 案數比例
化學 工業	3(19)	0	0%	2(13)	67%	1(6)	33%	0	0%
知識 服務	9(56)	1(7)	11%	2(12)	22%	1(6)	11%	5(31)	56%
小計	12(75)	1(7)	8%	4(25)	33%	2(12)	17%	5(31)	42%

表 13 一般個案輔導技術審查結果

類組	技審 案數	極力推薦		優先推薦		列入推薦		不予推薦	
		案數	占技審 案數比例	案數	占技審 案數比例	案數	占技審 案數比例	案數	占技審 案數比例
金屬 機電	83	4	4.82%	11	13.25%	30	36.14%	38	45.78%
電子 資訊	41	2	4.88%	5	12.20%	15	36.59%	19	46.34%
紡織 製鞋	15	1	6.67%	1	6.67%	4	26.67%	9	60.00%
化學 工業	32	0	0.00%	5	15.63%	12	37.50%	15	46.88%
食品 藥技	57	2	3.51%	9	15.79%	18	31.58%	28	49.12%
知識 服務	120	2	1.67%	9	7.50%	33	27.50%	76	63.33%
設計 服務	206	11	5.34%	28	13.59%	40	19.42%	127	61.65%
小計	554	22	3.97%	68	12.27%	152	27.44%	312	56.32%

b. 核定通過情形

6 月 13 日召開類組召集人聯席會議，核定總輔導案數共計 215 案，政府總輔導經費 32,355,351 元，分配後餘額 28,649 元。其中 44 案合併歸屬於 7 件共通性技術輔導案，政府經費 5,000,000 元；171 案為一般個案輔導，政府經費 27,355,351 元。

一般個案輔導 171 案，以設計服務類組 61 案最多，其次依序為知識服務類組 40 案、金屬機電 25 案、食品藥技 17 案、電子資訊 13 案、化學工業 10 案及紡織製鞋 5 案；共通性輔導 44 案分別為知識服務類組 25 案及化學工業類組 19 案。

就輔導功能而言，新產品/新技術開發之輔導功能以金屬機電為最大宗，產品設計之輔導功能以設計服務類組為主，製程技術以食品藥技類組案件較多，E 化、資訊及數據應用皆以知識服務類類組為主。

表 14 類組與輔導功能別核定通過情形(共通個案)

輔導功能 類組	新產品/新技術開發	製程技術	資訊及數據應用	E 化	合計
化學工業	1(6)	2(13)	0(0)	0(0)	3(19)
知識服務	0(0)	1(7)	2(12)	1(6)	4(25)
小計	1(6)	3(20)	2(12)	1(6)	7(44)

表 15 類組與輔導功能別核定通過情形(一般個案)

輔導功能 類組	新產品/ 新技術開發	產品 設計	製程 技術	E 化	資訊及 數據應用	合計
金屬機電	14	4	6	1	0	25
電子資訊	10	1	0	1	1	13
紡織製鞋	2	0	3	0	0	5
化學工業	5	0	5	0	0	10
食品藥技	11	0	6	0	0	17
知識服務	6	1	1	16	16	40
設計服務	9	51	0	1	0	61
小計	57	57	21	19	17	171

c. 個案輔導功能議題分析

(a)金屬機電類組：核定通過 25 案。

I.E 化之輔導功能有 1 案，佔 4.0%，輔導議題屬「生產作業管理系統導入」。

II. 產品設計之輔導功能有 4 案，佔 16.0%，輔導議題皆為「產品設計」。

III. 新產品/新技術開發之輔導功能有 14 案，佔 56.0%，細分其輔導議題以「系統整合開發」及「新產品開發」為主，各有 5 案。

VI. 製程技術之輔導功能有 6 案，佔 24.0%，其中以「製程改善」輔導議題居冠，計有 4 案。

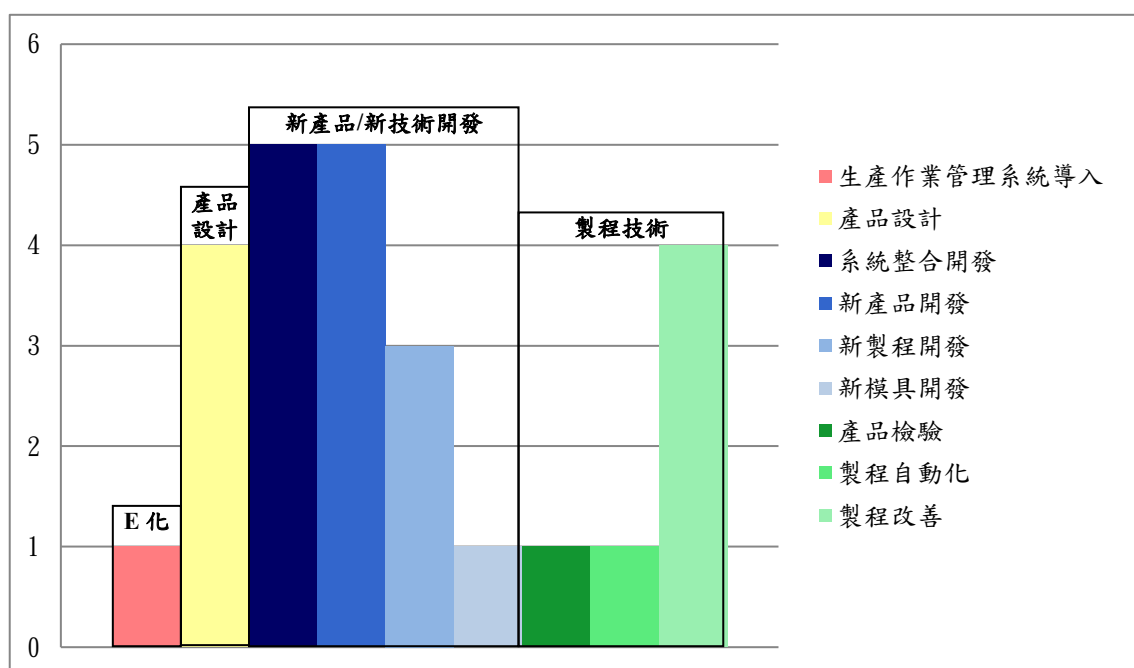


圖 20 金屬機電類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析

(b)電子資訊類組：核定通過 13 案。

I.E 化之輔導功能有 1 案，佔 7.7%，輔導議題屬「生產作業管理系統導入」。

II. 產品設計之輔導功能有 1 案，佔 7.7%，輔導議題屬「產品設計」。

III. 新產品/新技術開發之輔導功能有 10 案，其以「系統整合開發」輔導議題為主，佔 76.9%。

VI. 資訊及數據應用之輔導功能有 1 案，佔 7.7%，輔導議題屬「大數據分析」。

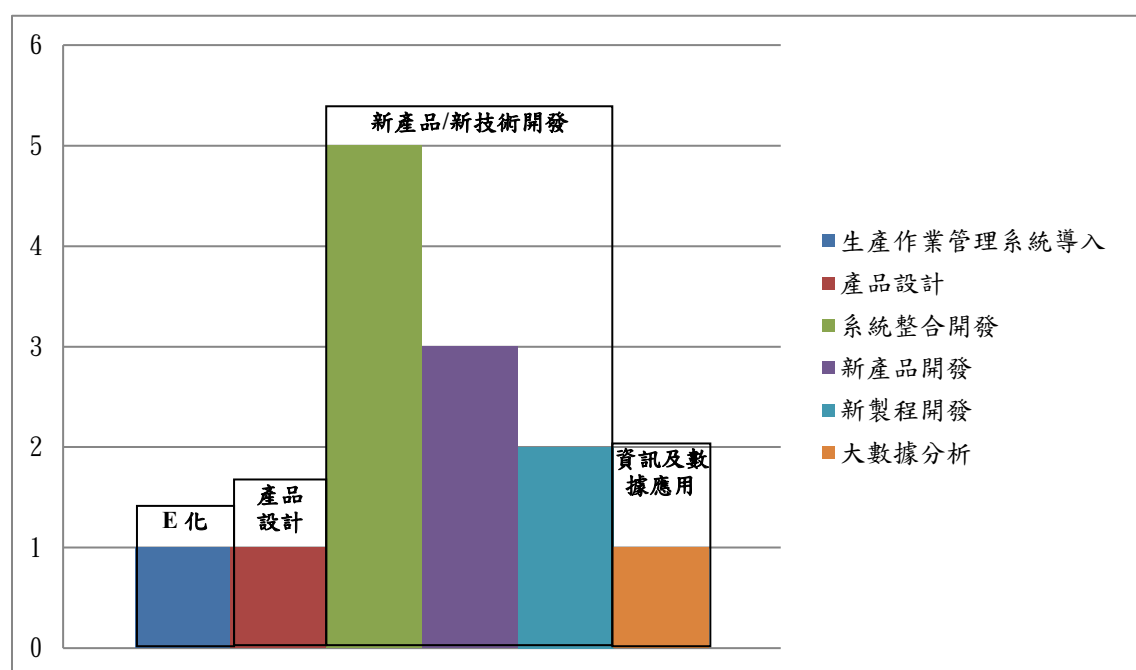


圖 21 電子資訊類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析

(c)紡織製鞋類組：核定通過 5 案。

I. 新產品/新技術開發之輔導功能有 2 案，佔 40.0%，輔導議題分屬「新材料開發」及「新製程開發」。

II. 製程技術之輔導功能有 3 案，佔 60.0%，其中輔導議題分屬「製程改善」2 案、「設備改善」1 案。

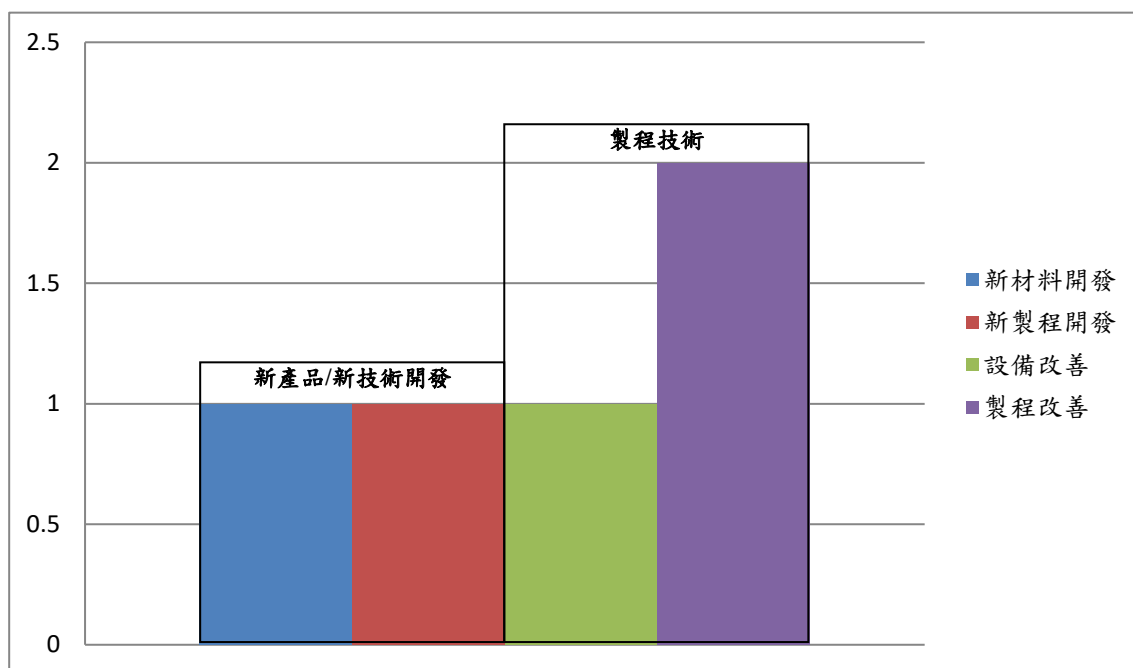


圖 22 紡織製鞋類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析

(d)化學工業類組：核定通過 29 案(含一般及共通輔導案)。

I. 新產品/新技術開發之輔導功能有 11 案，佔 37.9%，輔導議題主要為 7 案「新材料開發」，另有 2 案為「新產品開發」輔導議題。

II. 製程技術之輔導功能有 18 案，佔 62.1%，其中輔導議題主要為 8 案「製程改善」、6 案「製程自動化」及 4 案「製程改善」。

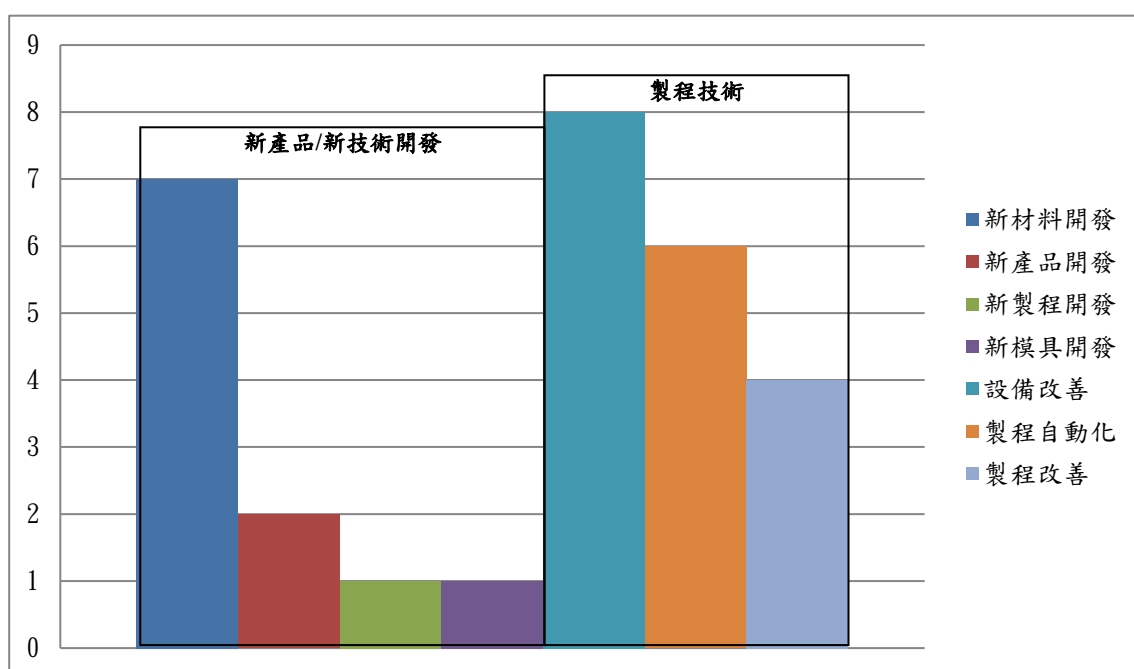


圖 23 化學工業類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析

(e)食品藥技類組：核定通過 17 案。

I. 新產品/新技術開發之輔導功能有 11 案，佔 64.7%，輔導議題主要為 5 案「新產品開發」，另有 4 案「新製程開發」及 2 案「新材料開發」。

II. 製程技術之輔導功能有 6 案，佔 35.3%，其中輔導議題主要為 5 案「製程改善」。

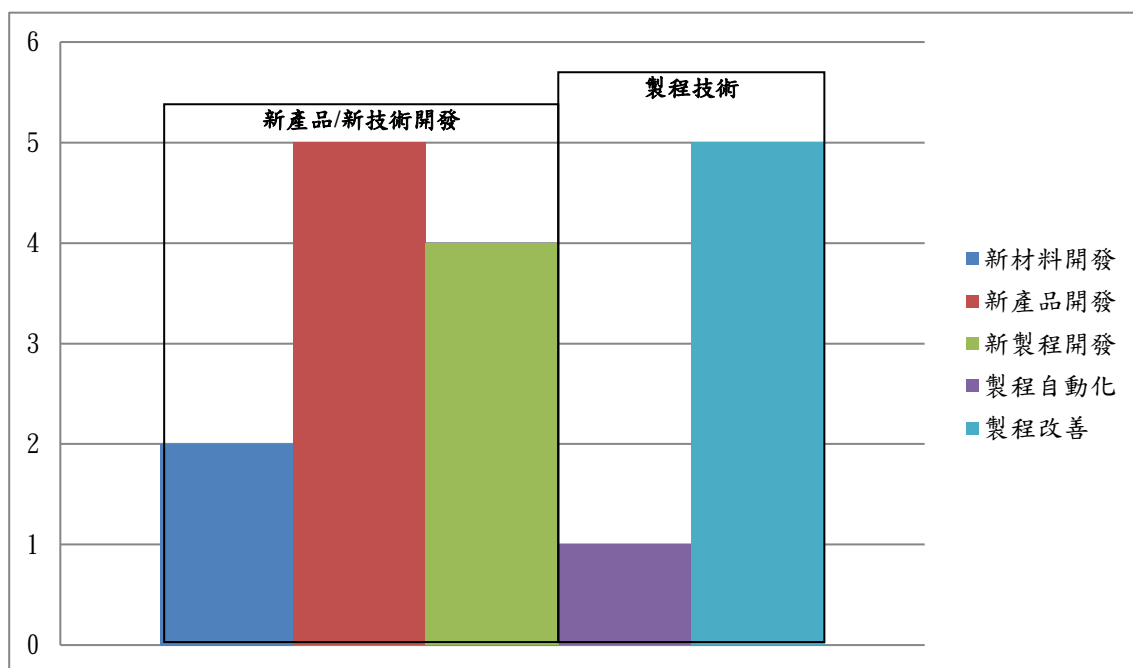


圖 24 食品藥技類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析

(f)知識服務類組：核定通過 65 案(含一般及共通輔導案)。

I.E 化之輔導功能有 22 案，佔 33.8%，輔導議題主要屬 9 案「APP 應用軟體開發」及 7 案「銷售管理系統開發」。

II. 產品設計之輔導功能有 1 案，佔 1.5%。

III. 新產品/新技術開發之輔導功能有 6 案，佔 9.2%，其以「系統整合開發」輔導議題為主。

VI. 資訊及數據應用之輔導功能有 28 案，佔 43.1%，輔導議題屬「大數據分析」。

V. 製程技術之輔導功能有 8 案，佔 12.4%，輔導議題主要為 7 案「製程改善」。

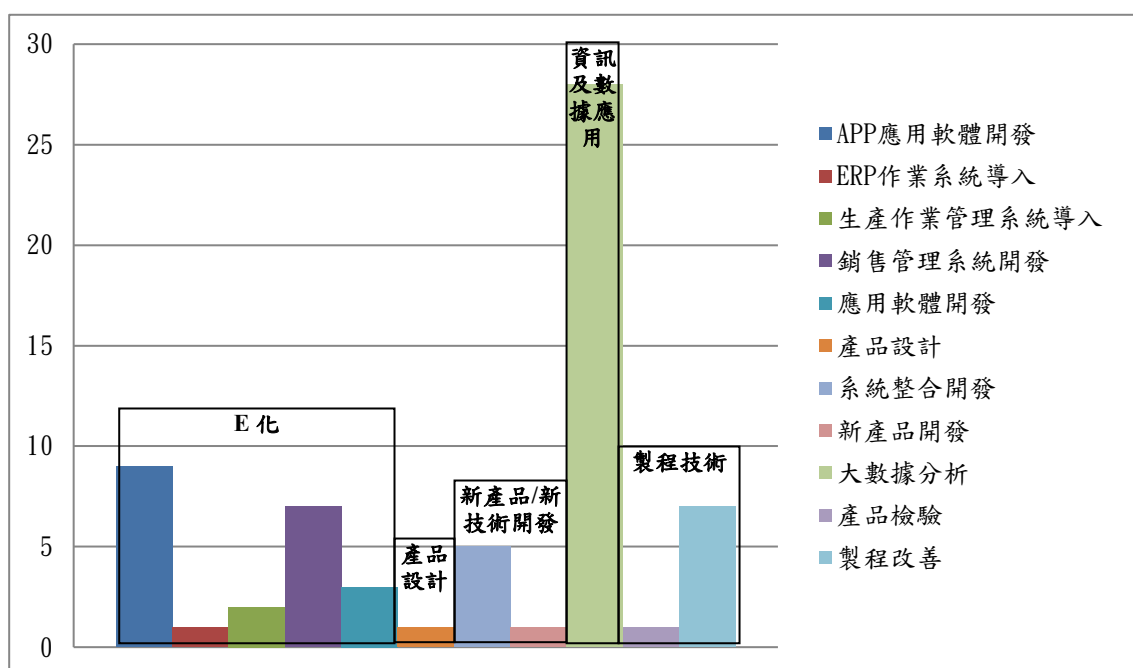


圖 25 知識服務類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析

(g)設計服務類組：核定通過 61 案。

I. E 化之輔導功能有 1 案，佔 1.6%，輔導議題為「應用軟體開發」。

II. 產品設計之輔導功能有 51 案，佔 83.6%，輔導議題主要為 18 案「產品設計」、16 案「品牌設計」及 11 案「包裝設計」，另有輔導案件分屬「企業識別設計」及「空間設計」。

III. 新產品/新技術開發之輔導功能有 9 案，佔 14.8%，輔導議題主要為 5 案「新產品開發」，另有 2 案「系統整合開發」。

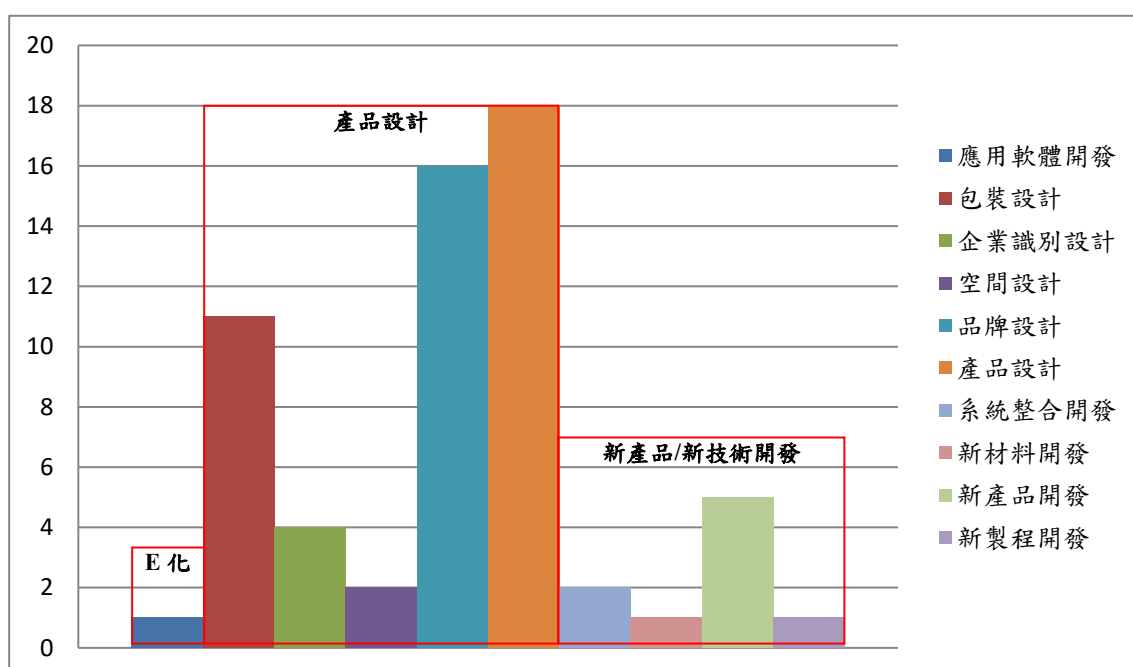


圖 26 設計服務類組核定通過個案輔導功能及輔導議題分析

d. 執行效益分析

經輔導單位進行輔導後，其執行績效效益結果，整體增加產值 5.01 億元，降低成本或營運成本 0.97 億元，合計經濟效益達 5.98 億元，每案平均效益為 278.52 萬，包括增加產值 233.24 萬、降低生產成本 45.26 萬。

影響增加產值績效指標較大之子項績效為增加產品訂單，達 3.96 億元，占整體 66.22%，其次為增加產品附加價值，達 0.61 億元，占整體 10.20%；另外主要影響降低成本績效指標之子項績效為降低製造成本，達 0.22 億元，占整體 3.76%，其次為降低人力成本達 0.21 億元，占整體 3.64%。

表 16 執行效益總表

績效指標	效益合計(萬元)	子項績效指標	效益小計(萬元)
增加產值	50,149	增加產品附加價值	6,107
		增加產品訂單	39,653
		提高人員生產效率	1,592
		提供設備生產效率	2,797
降低成本	9,731	降低人力成本	2,180
		降低製造成本	2,249
		降低採購成本	953
		降低庫存成本	1,516
		降低不良品損耗成本	1,051
		降低研發測試成本	1,285
		降低設備維護成本	497

(a)功能別執行效益

依照功能別分析各績效指標分佈狀況後發現，產值增加績效指標方面，各功能別是以增加產品訂單之效益最高，增加產品附加價值次之。另在降低生產成本指標方面，新產品/新技術開發功能別是以降低製造成本為效益最高；在製程技術功能別部分，則以降低不良品損耗成本為效益最具顯著；在 E 化功能別以降低人力成本效益最為顯著。

表 17 功能別執行效益

輔導功能 子項 績效指標	新產品/新 技術開發	產品設計	製程技術	E 化	資訊及數 據應用	合計 (萬元)
增加產品附加價值	2,852	1,760	693	102	700	6,107
增加產品訂單	14,413	9,475	10,418	2,896	2,451	39,653
提高人員生產效率	458	221	467	183	263	1,592
提供設備生產效率	1,293	308	938	18	240	2,797
降低人力成本	752	398	115	405	510	2,180
降低製造成本	1,194	171	373	132	378	2,248
降低採購成本	484	150	218	12	90	954
降低庫存成本	523	198	330	215	250	1,516
降低不良品損耗成本	81	87	828	16	39	1,051
降低研發測試成本	551	499	195	10	30	1,285
降低設備維護成本	104	42	174	0	177	497
小計	22,705	13,309	14,749	3,989	5,128	59,880

(b)地區別執行效益

依照地區別分析各績效指標分佈狀況後發現，產值增加績效指標方面，各地區以增加產品訂單之效益最高。另降低生產成本指標方面，北部地區以降低製造成本效益最高，其次為降低人力成本；中部地區以降低人力成本效益最高，其次為降低製造成本；南部地區效益最高為降低研發測試成本；東部(及離島地區)地區以降低人力成本效益最高。

表 18 地區別執行效益

地區別 子項績效指標	北區	中區	南區	東區 (及離島地區)	合計 (萬元)
增加產品附加價值	2,242	2,075	1,736	55	6,108
增加產品訂單	14,550	14,490	9,710	903	39,653
提高人員生產效率	693	471	428	0	1,592
提供設備生產效率	1,515	615	667	0	2,797
降低人力成本	633	953	523	70	2,179
降低製造成本	1,035	929	250	36	2,250
降低採購成本	451	385	117	0	953
降低庫存成本	681	675	160	0	1,516
降低不良品損耗成本	329	205	508	9	1,051
降低研發測試成本	194	158	933	0	1,285
降低設備維護成本	322	129	45	0	496
小計	22,645	21,085	15,077	1,073	59,880

(c)類組別執行效益

依照類組別分析各績效指標分佈狀況後發現，產值增加績效指標方面，各類組以增加產品訂單之效益最高；另值得一提的是化學工業類組及設計服務類組業者經輔導後，增加產品訂單之效益相對於其他類組較高。

另降低生產成本指標方面，化學工業以降低製造成本最為顯著，金屬機電則是降低研發測試成本，電子資訊及知識服務為降低人力成本，紡織製鞋、食品藥技及設計服務為降低庫存成本最具效益。

表 19 類組別執行效益

類組別 子項績效指標	金屬 機電	電子 資訊	紡織 製鞋	化學 工業	食品 藥技	知識 服務	設計 服務	合計 (萬元)
增加產品附加價值	232	286	1,322	790	769	882	1,826	6,107
增加產品訂單	2,988	2,990	505	11,712	3,811	7,084	10,563	39,653
提高人員生產效率	270	191	50	280	202	446	154	1,593
提供設備生產效率	284	169	79	320	917	738	291	2,798
降低人力成本	305	242	49	269	110	960	244	2,179
降低製造成本	77	15	46	1,246	220	475	169	2,248
降低採購成本	335	30	30	175	135	102	146	953
降低庫存成本	55	25	255	50	377	466	288	1,516
降低不良品損耗成本	63	1	150	71	57	639	70	1,051
降低研發測試成本	451	23	25	121	94	466	106	1,286
降低設備維護成本	122	42	8	62	40	177	45	496
小計	5,182	4,014	2,519	15,096	6,732	12,435	13,902	59,880

(d)輔導單位別執行效益

依輔導單位別分析各績效指標後發現，各輔導單位別均以增加產品訂單為主要效益，增加產品附加價值次之。另降低生產成本指標方面，財團法人以降低不良品損耗成本及人力成本及最為顯著；技術服務業則以降低製造成本最為顯著。

表 20 輔導單位別執行效益

輔導單位別 子項績效指標	財團法人	學校	技術服務業	合計 (萬元)
增加產品附加價值	2,636	2,455	1,017	6,108
增加產品訂單	14,021	9,556	16,076	39,653
提高人員生產效率	452	676	464	1,592
提供設備生產效率	1,664	660	473	2,797
降低人力成本	518	888	774	2,180
降低製造成本	333	338	1,578	2,249
降低採購成本	258	548	147	953
降低庫存成本	415	439	662	1,516
降低不良品損耗成本	814	165	72	1,051
降低研發測試成本	610	601	74	1,285
降低設備維護成本	276	187	33	496
小計	21,997	16,513	21,370	59,880

e. 執行效益交叉分析

(a) 輔導單位別與功能別執行效益

依輔導單位別及功能別輔導績效交叉分析發現得知，財團法人輔導功能以製程技術及新產品/新技術開發為最大宗，學校以新產品/新技術開發為主要效益，技術服務業則為產品設計。換句話說，輔導單位別整體之效益差異主要來自於輔導單位別執行案數與輔導功能之差異。

表 21 輔導單位別與功能別執行效益

輔導單位別 功能別	財團法人		學校		技術服務業		小計		每案平均績效 (萬)
	案數	績效(萬)	案數	績效(萬)	案數	績效(萬)	案數	績效(萬)	
新產品/新技術開發	21	6,905	30	8,570	12	7,230	63	22,705	360.40
產品設計	8	1,885	16	3,681	32	7,742	56	13,308	237.64
製程技術	30	11,757	11	2,992	0	0	41	14,749	359.73
E化	2	675	3	709	20	2,605	25	3,989	159.56
資訊及數據應用	3	775	6	561	20	3,793	29	5,129	176.86
小計	64	21,997	66	16,513	84	21,370	214	59,880	279.81
每案平均績效(萬)	343.70		250.20		254.40		279.81		-

(b)地區別、功能別與輔導單位執行效益

依地區別、功能別與輔導單位別之輔導績效交叉分析得知，以北區整體績效最高，依序為中區及南區，東區最低。另「新產品/新技術開發」、「製程技術」與「產品設計」績效佔整體績效近 85%。每案平均績效以北區最高，依序為東部(及離島)地區、中區及南區。深究北區業者平均績效發現，其輔導需求近 1/2 為「新產品/新技術開發」及「製程技術」，平均每案績效約可創造 560 萬元及 470 萬元，遠高於其他案件之平均效益，進而拉升該地區整體績效，由此得知，各區效益差異主要來自區內業者不同的輔導功能別需求。

表 22 地區別與功能別執行效益

地區別 功能別	北部		中部		南部		東部(及離島)		小計	
	案數	績效	案數	績效	案數	績效	案數	績效	案數	績效
新產品/新技術開發	19	10,645	26	7,639	17	3,911	1	510	63	22,705
產品設計	17	3,634	25	6,221	13	3,415	1	39	56	13,308
製程技術	14	6,592	13	4,027	13	4,107	1	23	41	14,749
資訊及數據應用	9	1,600	15	1,430	5	2,098	0	0	29	5,128
E 化	3	174	6	1,768	15	1,546	1	501	25	3,989
小計	62	22,645	85	21,085	63	15,077	4	1,073	214	59,880
每案平均績效(萬)	365.24		248.06		239.32		268.25		279.81	

表 23 輔導單位別與地區別執行效益

輔導單位別 地區別	財團法人		學校		技術服務業		小計	
	案數	績效	案數	績效	案數	績效	案數	績效
北部	19	10,838	19	5,059	24	6,748	62	22,645
中部	24	6,270	28	6,096	33	8,719	85	21,085
南部	19	4,827	18	4,848	26	5,402	63	15,077
東部(及離島)	2	62	1	510	1	501	4	1,073
小計	64	21,997	66	16,513	84	21,370	214	59,880

(B)0206 花蓮震災中小企業即時技術輔導

為協助 0206 花蓮震災受災業者災後重建，提供重建時急需之機器修復及校正等輔導，以利受災業者迅速恢復生產。

自 2 月 14 日至 3 月 31 日共計受理 93 案，並於 4 月 20 日完成實質審查，核定總輔導案數共計 93 案，政府總輔導經費 18,600,000 元。

核定 93 案中共計 2 個輔導單位協助輔導，其中 11 案歸屬財團法人工業技術研究院執行、82 案歸屬財團法人石材暨資源產業研究發展中心執行，已於 5 月 2 日與輔導單位完成簽約，輔導期間為期 2 個月(5 月 2 日至 7 月 1 日)。

此次災後重建輔導以化學工業、食品藥技及金屬機電 3 類組別，分別輔導 7 個產業，其中以化學工業類組 84 案最多、食品藥技類組 7 案次之，金屬機電類組 2 案最少，輔導內容以機械設備調校與修復及其他相關製程、生產技術輔導為主。

表 24 核定通過情形(0206 花蓮震災)

輔導單位	核定案數	佔總核定案件比例
財團法人工業技術研究院	11	11.83%
財團法人石材暨資源產業研究發展中心	82	88.17%
合計	93	100%

表 25 產業別及類組通過情形(0206 花蓮震災)

產業別	類組別			
	化學工業	食品藥技	金屬機電	合計
非金屬礦物製品製造業	81	1	0	82
食品製造業	0	5	0	5
機械設備製造業	0	0	2	2
金屬製品製造業	1	0	0	1
飲料製造業	0	1	0	1
木竹製品製造業	1	0	0	1
成衣及服飾品製造業	1	0	0	1
合計	84	7	2	93

3. 實際執行與原規劃差異說明

(1)個案輔導管理及推廣分項計畫

工作項目	實際執行內容說明	差異分析
公告受理申請及審查個案	✓ 已於 2 月 12 日完成計畫網站 107 年度申請須知公告及推廣說明會訊息。 ✓ 自 2 月 13 日至 4 月 2 日公告受理金屬機電、電子資訊、紡織製鞋、化學工業、食品藥技、知識服務及設計服務等 7 類組申請輔導，共計受理 658 案，其中 76 案合併歸屬於 12 件共通性技術輔導案，582 案為一般個案輔導。 ✓ 已於 4 月 27 日完成資格審查 658 案，其中資格不符 29 案(包含一般個案 28 案及共通個案 1 案)，進入技術審查會議共計 629 案。	實際受理案件較原規劃超出 324 案。
辦理輔導個案管考作業	✓ 自 5 月 10 日至 5 月 31 日完成辦理 39 場次技術審查會議，共計審查 629 案，其中 75 案合併歸屬於 12 件共通性技術輔導案，554 案為一般個案輔導。 ✓ 已於 6 月 13 日召開類組召集人聯席會議，確認各類組個案優先輔導順序及政府輔導經費，核定總輔導案數共計 215 案，其中 44 案合併歸屬於 7 件共通性技術輔導案，171 案為一般個案輔導。 ✓ 核定 215 案中共計 76 個輔導單位協助輔導，其中 64 案歸屬於 11 個法人單位執行、67 案歸屬於 31 個學校單位執行、84 案歸屬於 34 個	無差異

工作項目	實際執行內容說明	差異分析
	技服業者單位執行。	
辦理計畫推廣說明會及成果發表會	✓ 已於 2 月 1 日、2 月 6 日、2 月 9 日於台中、高雄及台北完成辦理 3 場次搭配產業競爭力發展中心所舉辦之功能別計畫聯合說明會，共計 812 人與會。 ✓ 已於 3 月 5 日、3 月 6 日、3 月 7 日於台中、台北及高雄完成辦理 3 場次計畫推廣說明會，共計 177 人與會。	無差異
辦理個案計畫簽約管考說明會	✓ 已於 6 月 28 日於國立臺灣師範大學完成辦理計畫簽約管考說明會 1 場次，共計 79 人 60 個輔導單位與會，其中 11 單位為法人、25 單位為學校、24 單位為技服業者。	無差異
維運本計畫專屬網站服務系統	✓ 已於 1 月 10 日完成 106 年度個案輔導成果上傳。 ✓ 已於 4 月 26 日完成網站維運簽約作業及 E 化審查、管考系統 RFP。 ✓ 已於 6 月 14 日完成 107 年度本計畫審查結果訊息公告。 ✓ 已於 9 月 21 日完成計畫網站結案驗收資料更新。 ✓ 已於 11 月 30 日完成建置 E 化審查、管考系統。	無差異
完成個案輔導滿意度調查報告	✓ 針對 107 滿意度調查內容進行討論及規劃，已於 3 月 22 日前確認廠商需求調查 RFP。 ✓ 4 月 2 日遴選出委託調查本計畫滿意度調查案之市調公司，由英商訊	無差異

工作項目	實際執行內容說明	差異分析
	達市調公司辦理滿意度調查專案。 ✓ 9 月 25 日完成 107 年度受輔導廠商暨輔導單位之滿意度問卷內容設計定稿。 ✓ 10 月 11 日至 11 月 9 日完成問卷發放。問卷回收後，進行資料分析，並於 11 月 13 日完成 107 年度受輔導廠商暨輔導單位之滿意度調查報告。	

(2)技術升級個案輔導分項計畫

工作項目	實際執行內容說明	差異分析
技術升級個案輔導	(A)中小企業即時技術輔導 ✓ 已於 6 月 13 日召開類組召集人聯席會議，確認各類組個案優先輔導順序及政府輔導經費，核定總輔導案數共計 215 案，其中 44 案合併歸屬於 7 件共通性技術輔導案，政府總輔導經費 5,000,000 元；171 案為一般個案輔導，政府總輔導經費 27,355,351 元。 ✓ 核定 215 案中共計 76 個輔導單位協助輔導，其中 64 案歸屬於 11 個法人單位執行、67 案歸屬於 31 個學校單位執行、84 案歸屬於 34 個技服業者單位執行；其中 1 案因故歇業，故完成輔導共計 214 案。	(A)實際核定案件較原規劃超出 47 案。
	(B)0206 花蓮震災中小企業即時技術輔導 ✓ 自 2 月 14 日至 3 月 31 日共計受理 93 案，並於 4 月 20 日完成實質審查，核定總輔導案數共計 93 案。 ✓ 核定 93 案中共計 2 個輔導單位協助輔導，其中 11 案歸屬財團法人工業技術研究院執行、82 案歸屬財團法人石材暨資源產業研究發展中心執行。 ✓ 輔導期間自 2 月 14 日至 7 月 1 日，已於 7 月 16 日進行執行成果報告審查、7 月 17 日完成實地查核並於 8 月 31 日完成驗收。 ✓ 已於 9 月 5 日完成撥款作業，並於 9 月 26 日及 9 月 27 日委由正風會計師事務所辦理實地查帳作業。	(B)實際核定案件較原規劃超出 3 案。

二、計畫經費與人力執行情形

(一)計畫經費執行情形

1. 計畫經費

項 目		簽約數	結報數	繳庫數	保留數	備註
政府	☒ 委辦費	58,964,000	58,964,000	0	0	1. 直接薪資超支29元，由本中心自行吸收。 2. 其他直接費用超支325,219元，由本中心自行吸收。
	☐ 補助款					
	☐ 代管補助款					
廠商	☒ 自籌款	7,878,355	8,265,663	2,851	0	自籌款收入為8,271,365元，高於預算數7,878,355元，自籌款實支數為8,265,663元。自籌款動支結餘5,702元，應繳回二分之一為2,851元。
	☐ 補助計畫自籌款					

2. 經資門經費表

元

會計科目 \ 項目		簽約數 / (執行數)				備註
		主管機關預算 (委託、補助)	自籌款	合計		
				金額(元)	占總經費%	
一、經常支出						
1. 人事費		2,740,000 (2,740,000)	0	2,740,000 (2,740,000)	4.10 (4.10)	
2. 其他直接費用 -業務費項下之材料費		0	0	0	0	
3. 其他經常支出						
(1)其他直接費用 (除業務費項下之材料費外)		52,172,368 (52,172,368)	7,503,195 (8,002,216)	59,675,563 (60,174,584)	89.28 (90.02)	
(2)管理費		959,000 (959,000)	0	959,000 (959,000)	1.43 (1.43)	
(3)營業稅		2,807,809 (2,807,809)	375,160 (263,447)	3,182,969 (3,071,256)	4.76 (4.60)	
(4)公費		284,823 (284,823)	0	284,823 (284,823)	0.43 (0.43)	
(5)代管補助款		0	0	0	0	
小計		58,964,000 (58,964,000)	7,878,355 (8,265,663)	66,842,355 (67,229,663)	100.00 (100.58)	
二、資本支出						
小計		0	0	0	0	
合計	金額	58,964,000 (58,964,000)	7,878,355 (8,265,663)	66,842,355 (67,229,663)	100.00 (100.58)	
	占總經費%	88.21 (88.21)	11.79 (12.37)		100.00 (100.58)	

3. 經費與原計畫規劃差異說明：自籌款實支數為 8,265,663 元。

(二)計畫人力運用情形

1. 計畫人力結構

執行情形	總人力 (人月)	研究員級	副研究員級	助理研究員級	研究助理
原訂	40	1	20	19	0
實際	39.72	1.68	19.78	18.26	0
差異	-0.28	0.68	-0.22	-0.74	0

2. 與原計畫規劃差異說明：因應計畫業務微調計畫執行人力。

三、計畫已獲得之主要成果與重大突破(含量化成果 output)

(一)績效指標

屬性	績效指標類別		績效指標項目	107 年度		效益說明 (每項以 500 字為限)	重大突破
				原訂目標值	實際達成值		
技術創新 (科技技術創新)	II. 辦理技術活動		辦理技術說明會或推廣活動場次	辦理計畫推廣說明會及成果發表會 6 場次	辦理計畫推廣說明會及成果發表會 6 場次	(1) 完成辦理計畫推廣說明會及成果發表會，共計 6 場，共計 989 人與會。 (2) 透過推廣說明會及成果發表會，提供計畫諮詢及經驗交流，供產業界相互學習。	無
	SI. 技術服務(含委託案及工業服務)		技術服務家數	進行技術升級個案輔導 167 案以上	完成技術升級個案輔導 214 案	(1) 協助業者增加產值 5.01 億元 (2) 協助業者降低成本或營運成本 0.97 億元	無
社會影響	社會福祉提升	Q. 資訊服務	知識或資訊擴散(觸達)人次	維護計畫網站，107 年底達成累計 35 萬人次以上瀏覽。	107 年底累計達成 42 萬人次瀏覽中小企業即時技術輔導計畫服務網站。	維護中小企業即時技術輔導計畫服務網站，提供計畫介紹、計畫推廣活動、案例分享、申請須知及管考等資訊，提升更多業者對計畫了解。	無
社會影響	社會福祉提升	XY. 人權及性別平等促進	活動參與人數	女性參與本計畫提案 20% 以上	107 年度共計受理申請 658 案，其中受輔導業者女性負責人計 170 案，女性計畫主持人計 224 案。 107 年度核定通過 214 案，其中受輔導業者女性負責人計 52 案，女性計畫主持人計 81 案。	受輔導業者之負責人或計畫主持人為女性者，於技術審查機制建立優先考量，以鼓勵更多女性參加本計畫。	無

(二)107 年度計畫績效指標實際達成與原訂目標差異說明：無

四、主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome)

(一)學術成就(科技基礎研究)

我國產業結構以傳統產業為主，而企業結構又以中小企業佔大多數；根據 2017 年度《中小企業白皮書》資料顯示，2016 年台灣中小企業有近 141 萬家，占全體企業 97.73%，較 2015 年增加 1.76%。由此可知，中小企業乃是我國產業發展之基石，也是我國經濟發展之主要動力。然而，長期中小企業的技術基礎薄弱，自行進行研發的能耐不強、產品設計不佳、製程改善能量不足、品牌行銷能量不足，造成產業升級遲遲無法突破。

基此，本計畫主要提供一個技術媒合平台，透過輔導機制導入國內學校、法人及技術服務業等外部研發成果及能量，協助中小企業解決因資源不足而無法獨自排除且急迫性之技術問題，加速產業升級轉型並提升產業競爭力，拓展全方位之產業商機，穩定社會就業機會，進而帶動國家經濟成長。

為了使學界已累積的技術研發成果有效擴散，同時亦掌握產業界目前技術需求缺口，本計畫將扮演著技術交流平台之推手，鼓勵學界與產業界進行橋接，促進學術研究成果產業化，建立優質產學合作機會。在理論與實務的交互激盪下，實際印證、檢驗學術理論之可行性，引導相關技術應用研究之發展，本年度計有 49 所學校提出申請 240 案，核定輔導 30 所學校之 66 案。

經分析歷年提案申請及核定輔導情形，本計畫已有臺灣大學、清華大學、交通大學、成功大學、台灣科技大學、台北科技大學、中央大學、中興大學、中山大學、逢甲大學、長庚大學及東海大學等 102 所大專院校參與提案 2,508 案，累計 79 所學校(扣除年度重複之單位)協助輔導並產出 1,096 份輔導研究報告；就歷年申請案件數而言，自 101 年起取消通過工業局技術服務機構服務能量登錄之門檻，擴大結合學校與技術服務業者之專業能量，促成更多具輔導能量之學校投入產學合作，提案件數大幅成長，顯示學校研發技術成果能量已大量導入至中小企業體，並可將其輔導成果轉化技術論文，創造更多科技基礎研究。

表 26 98~107 年學校提案及通過概況

申請/執行 年度	申請數		執行數		通過率%
	學校單位數	案數	學校單位數	案數	
98	17	256	12	102	39.84%
99	20	131	7	79	60.31%
100	23	169	20	113	66.86%
101	54	385	41	160	41.56%
102	49	327	14	159	48.62%
103	49	314	38	113	35.98%
104	45	293	37	131	44.71%
105	47	211	35	89	42.18%
106	40	182	29	84	46.15%
107	49	240	30	66	27.50%
總計學校單位 (扣除年度重複單位)	102	2,508	79	1,096	43.70%

(二)技術創新(科技整合創新)

1. 技術活動

為了讓更多中小企業廣知及善用本計畫資源，本計畫除了將計畫推廣說明會的活動議程放於中小即時技術輔導計畫之官網之外，亦透過郵件推廣 EDM，提高活動曝光度，即利用 e-mail 方式給前一年度執行本計畫之輔導單位及受輔導業者前來參與推廣說明會。另倘若有學校、法人、協會或工業區有單獨需求，本計畫辦公室亦會派專人到場進行說明有關輔導資源與申請方式之內容。

此外，本計畫辦公室將積極與經濟部產業競爭力發展中心建立良好的資訊交換及溝通橋梁；倘申請業者有政府輔導計畫或研發補助(如 SBIR、SIIR、CITD)等需求，將主動導入前述競爭力發展中心專家諮詢、訪視、診斷機制，協助業者分析需求，轉介引薦最適合之政府輔導資源，提供相關協助。

本計畫自 98~107 年度於北、中、南及東部等地區，辦理計畫推廣說明會及成果發表會計 91 場次，共計 14,489 人次與會。

表 27 98~107 年推廣說明會及成果發表會辦理概況

年度	地區別場次					地區別參與人次				
	北	中	南	東	合計	北	中	南	東	合計
98	2	2	2	2	8	672	469	307	76	1,524
99	7	6	8	2	23	1,077	925	722	100	2,824
100	3	2	3	—	8	764	345	313	—	1,422
101	5	3	2	—	10	837	521	389	—	1,747
102	4	2	2	—	8	616	435	375	—	1,426
103	2	2	3	—	7	473	348	394	—	1,215
104	3	3	3	—	9	766	531	425	—	1,722
105	2	2	2	—	6	551	349	334	—	1,234
106	2	1	3	—	6	148	71	167	—	386
107	2	2	2	—	6	366	335	288	—	989
總計	32	25	30	4	91	6,270	4,329	3,714	176	14,489
比例	35.16%	27.47%	32.97%	4.40%	100.00%	43.73%	29.88%	25.63%	1.21%	100.00%

2. 技術服務

本計畫自 99 年始於配合行政院發明專利產業化政策，冀望得以發揮及運用國充沛之創新發明能量，提升國家經濟發展原動力。99~102 年共計投入 99,048 千元，乃由國內既有成熟輔導能量(即：法人、學校、技術服務業)，提供專利商品化所需之營運規劃研究、商品化技術驗證作業，以及開發新商品等活動之輔導內容，4 年共計完成輔導專利商品化達 678 案，此有效落實創新能量於新商品或產品，並強化我國產業創新競爭力。

表 28 99~102 年專利服務類組輔導案件統計

單位：千元

類別 年度	開發新商品		商品化技術驗證		商品化營運規劃		合計	
	案數	經費	案數	經費	案數	經費	案數	經費
99	37	6,987.645	14	2,624.998	74	13,310.131	125	22,922.774
100	66	10,855	30	4,435	72	8,300	168	23,590
101	57	8,230	85	12,390	60	6,744.549	202	27,364.549
102	91	13,025	46	6,766.005	46	5,380	183	25,171.005
小計	37	6,987.645	14	2,624.998	74	13,310.131	125	22,922.774

本計畫審查委員及國內既有成熟輔導能量合力推動下，自 99~102 年四年共總投入 0.99 億元，共創造 25.66 億元，其中增加產值 19.88 億元，降低成本 5.78 億元之成效，平均每案成效 386 萬，

ROI 達 25.91 倍，相信未來發明專利將能更有效轉化為創造經濟價值之產品或事業，促使我國產業結構轉型為知識密集型態，提升台灣國際競爭力。

表 29 98~102 年專利服務類組輔導績效統計

單位：千元

年度	投入經費	增加產值	降低成本	案數	每案成效	ROI
99	22,923	406,576	150,625	125	4,458	24.31
100	23,590	418,168	193,611	168	3,642	25.93
101	27,365	456,802	147,926	202	2,994	22.10
102	25,171	706,430	85,731	183	4,329	31.47
總計	99,048	1,987,976	577,894	678	3,784	25.91

(三)經濟效益(產業經濟發展)

本計畫透過透過財團法人、學校及技術服務業之專案技術服務能量，以短期程、小額度、即時性方式，協助中小企業解決因資源不足而無法獨自排除且急迫性之技術問題，加速產業升級轉型並提升產業競爭力，拓展全方位之產業商機，穩定社會就業機會，進而帶動國家經濟成長。

本計畫 98~107 年度 10 年期間共輔導 6,013 案，共協助業者增加產值 159.15 億元，降低生產或營運成本 49.37 億元，合計經濟效益達 208.52 億元，對於中小企業體質提升與經營成效有相當大的貢獻。以下針對個案輔導申請及執行內容分述說明：

1. 輔導單位別申請/通過情形

本計畫 10 年來(98-107 年)共受理 14,372 案，經分析以財團法人機構申請 6,899 案最多，占總申請案數之 48.00%，其次為技術服務業申請 4,821 案，占總申請案數 33.54%，最少為大專院校申請 2,508 案，占總申請案數 17.45%。本計畫 10 年來執行案件比率以財團法人 55.74%為最高，技術服務業 25.21%次之，最低為學校 18.23%。

另亦針對技術服務業進行分析，發現有許多第一次提案申請的技術服務業對於提案書內容、規格、品質要求未能掌握訣竅，以致於提案書品質多未能符合需求。有鑑於此，未來可提供優良案例予技術服務業者參考，同時邀請有經驗的專家前來指導，藉此提升技術服務

業者之提案品質。

表 30 98~107 年輔導單位別申請通過情形統計

輔導單位別 年度		財團法人	大專院校	技術服務業	聯合提案	合計
98	申請數	2,599	256	1,089	144	4,088
	執行數	1,291	102	189	49	1,631
	通過率	49.67%	39.84%	17.36%	34.03%	39.90%
99	申請數	869	131	691	-	1,691
	執行數	590	79	271	-	940
	通過率	67.89%	60.31%	39.22%	-	55.59%
100	申請數	592	169	658	-	1,419
	執行數	363	113	266	-	742
	通過率	61.32%	66.86%	40.43%	-	52.29%
101	申請數	1,125	385	780	-	2,290
	執行數	397	160	195	-	752
	通過率	35.29%	41.56%	25.00%	-	32.84%
102	申請數	521	327	412	-	1,260
	執行數	232	159	159	-	550
	通過率	44.53%	48.62%	38.59%	-	43.65%
103	申請數	346	314	292	-	952
	執行數	123	113	87	-	323
	通過率	35.55%	35.99%	29.79%	-	33.93%
104	申請數	222	293	230	-	745
	執行數	86	131	76	-	293
	通過率	38.74%	44.71%	33.04%	-	39.33%
105	申請數	232	211	222	-	665
	執行數	118	89	100	-	307
	通過率	50.86%	42.18%	45.04%	-	46.16%
106	申請數	214	182	208	-	604
	執行數	88	84	89	-	261
	通過率	41.11%	46.15%	42.78%	-	43.21%
107	申請數	179	240	239	-	658
	執行數	64	66	84	-	214
	通過率	35.75%	27.50%	35.15%	-	32.52%
98-107 年度	申請數	6,899	2,508	4,821	144	14,372
	執行數	3,352	1,096	1,516	49	6,013
	通過率	48.59%	43.70%	31.45%	34.03%	41.84%
輔導單位別申請案件比例		48.00%	17.45%	33.54%	1.00%	100.00%
輔導單位別執行案件比例		55.74%	18.23%	25.21%	0.81%	100.00%

2. 輔導功能別申請/通過情形

本計畫之輔導功能別可包含研發創新、產品設計、製程技術、經營管理、環保工安、節能減碳、E化及其他等8類；以輔導單位提案，協助中小企業解決急迫性之技術問題。從98~107年輔導功能別申請案件分析，研發創新的案件數為最大宗，共計4,106案件，占總申請案件數高達28.57%，由於我國民間產業主以中小企業為主幹，為了加速產業升級，提升國際競爭力，加上中小企業亦積極提升創新技術或產品研發方面，匱於缺乏外部資源導入，因此冀望透過輔導單位協助提升企業內部產品製程、研發能量及產品品質。研發創新類組通過案件占總案件數33.54%。

其次，E化類組共計4,074案件，占總申請案件數28.35%；顯示隨市場競爭日趨激烈，中小企業意識到如何有效改善企業內部、企業之間及整個電子商務運作業務流程，方能提升工作效率、資訊透明化且協助跨部門溝通，進而強化產業競爭力。E化類組通過案件占總案件數19.30%。

再者，產品設計類，共計2,965案件，占總申請案件數20.63%；顯示中小企業欲重視產品包裝、品牌識別設計、店鋪形象等訊息的傳遞，讓消費者的心中得以建立強烈的形象，以增加企業競爭力與獲得更高的獲利，因此冀望透過輔導過程，運用設計提升產品功能與價值，創造產品在市場上特色魅力與商機。產品設計類組通過案件占總案件數19.49%。

表 31 98~107 年輔導功能別申請/通過情形統計

輔導功能別 年度		研發 創新	產品 設計	製程 技術	經營 管理	環保 工安	節能 減碳	E化	其他	總計
98	申請數	1225	225	886	97	22	11	1487	135	4,088
	執行數	600	85	477	29	8	5	352	75	1,631
	通過率	48.98%	37.78%	53.84%	29.90%	36.36%	45.45%	23.67%	55.56%	39.90%
99	申請數	314	333	157	35	4	3	483	362	1691
	執行數	204	185	121	19	3	1	155	252	940
	通過率	64.97%	55.56%	77.07%	54.29%	75.00%	33.33%	32.09%	69.61%	55.59%
100	申請數	463	271	120	25	3	28	407	102	1419
	執行數	310	141	81	20	1	12	125	52	742
	通過率	66.95%	52.03%	67.50%	80.00%	33.33%	42.86%	30.71%	50.98%	52.29%
101	申請數	613	705	259	122	2	48	541	-	2290

輔導功能別 年度		研發 創新	產品 設計	製程 技術	經營 管理	環保 工安	節能 減碳	E 化	其他	總計
	執行數	256	220	101	61	1	12	101	-	752
	通過率	41.76%	31.21%	39.00%	50.00%	50.00%	25.00%	18.67%	-	32.84%
102	申請數	358	373	160	45	1	3	320	-	1,260
	執行數	189	158	65	27	-	-	111	-	550
	通過率	52.79%	42.36%	40.63%	60.00%	-	-	34.69%	-	43.65%
103	申請數	283	263	143	-	2	4	257	-	952
	執行數	104	86	52	-	1	-	80	-	323
	通過率	36.75%	32.70%	36.36%	-	50.00%	-	31.13%	-	33.93%
104	申請數	267	231	70	-	2	5	170	-	745
	執行數	105	89	31	-	1	1	66	-	293
	通過率	39.33%	38.53%	44.29%	-	50.00%	20.00%	38.82%	-	39.33%
105	申請數	228	176	82	-	5	14	160	-	665
	執行數	106	78	46	-	1	3	73	-	307
	通過率	46.49%	44.32%	56.10%	-	20.00%	21.43%	45.63%	-	46.17%
106	申請數	162	189	99	0	3	8	143	0	604
	執行數	80	74	34	0	0	0	73	0	261
	通過率	49.38%	39.15%	34.34%	0.00%	0.00%	0.00%	51.05%	0.00%	43.21%
107	申請數	193	199	77	0	6	8	106	69	658
	執行數	63	56	41	0	0	0	25	29	214
	通過率	32.64%	28.14%	53.25%	0.00%	0.00%	0.00%	23.58%	42.03%	32.52%
98-107	申請數	4,106	2,965	2,053	324	50	132	4,074	668	14,372
	執行數	2,017	1,172	1,049	156	16	34	1,161	408	6,013
	通過率	49.12%	39.52%	51.10%	48.15%	32.00%	25.76%	28.50%	61.08%	41.84%
輔導功能別 申請案件比例		28.57%	20.63%	14.28%	2.25%	0.35%	0.92%	28.35%	4.65%	100.00%
輔導功能別 通過案件比例		33.54%	19.49%	17.44%	2.59%	0.27%	0.57%	19.30%	6.78%	100.00%

3. 地區別申請/通過情形

從地區別層面之提案概況來看，北部地區提案數共計 5,399 案件，占總提案數 37.57%為最大宗，其次依序南部地區提案數為 4,180 案件，占總提案數 29.08%，中部地區提案數為 4,157 案件，占總提案數 28.92%，就平衡區域產業經濟發展角度而言，本計畫輔導資源分佈平均，可兼顧產業升級轉型及區域經濟發展。

表 32 98~107 年地區別申請/通過情形統計

年度 \ 地區別		北區	中區	南區	東區	離島	合計
98	申請數	1763	982	1124	197	22	4,088
	執行數	616	398	527	78	12	1,631
	通過率	34.94%	40.53%	46.89%	39.59%	54.55%	39.90%
99	申請數	630	393	548	114	6	1,691
	執行數	321	185	373	57	4	940
	通過率	50.95%	47.07%	68.07%	50.00%	66.67%	55.59%
100	申請數	560	423	389	43	4	1,419
	執行數	301	201	212	24	4	742
	通過率	53.75%	47.52%	54.50%	55.81%	100.00%	52.29%
101	申請數	853	755	598	80	4	2,290
	執行數	288	255	191	17	1	752
	通過率	33.76%	33.77%	31.94%	21.25%	25.00%	32.84%
102	申請數	472	355	368	63	2	1,260
	執行數	187	180	169	13	1	550
	通過率	39.62%	50.70%	45.92%	20.63%	50.00%	43.65%
103	申請數	316	302	304	26	4	952
	執行數	109	114	93	7	-	323
	通過率	34.49%	37.75%	30.59%	26.92%	-	33.93%
104	申請數	228	249	247	21	-	745
	執行數	88	95	100	10	-	293
	通過率	38.60%	38.15%	40.49%	47.62%	-	39.33%
105	申請數	202	261	188	13	1	665
	執行數	88	118	91	9	1	307
	通過率	43.56%	45.21%	48.40%	69.23%	100.00%	46.17%
106	申請數	185	213	193	13	-	604
	執行數	83	95	75	8	-	261
	通過率	44.86%	44.60%	38.86%	61.54%	-	43.21%
107	申請數	190	224	221	22	1	658
	執行數	62	85	63	3	1	214
	通過率	32.63%	37.95%	28.51%	13.64%	100.00%	32.52%
98-107	申請數	5,399	4,157	4,180	592	44	14,372
	執行數	2,143	1,726	1,894	226	24	6,013
	通過率	39.69%	41.52%	45.31%	38.18%	54.55%	41.84%
地區別申請案件比例		37.57%	28.92%	29.08%	4.12%	0.31%	100.00%
地區別通過案件比例		35.63%	28.70%	31.49%	3.76%	0.40%	100.00%

4. 計畫投入產出績效

本計畫自 98~107 年共計申請 14,372 案，實際執行 6,013 案，通過率平均 41.84%，每案平均可創造 346.78 萬效益(即：增加產值 264.68 萬及降低成本 82.10 萬)。整體而言，本計畫歷年投入輔導資源 12.15 億元(含自籌款)，產出之總體效益達 208.52，投資報酬率(ROI)為 17.16 倍。

本計畫執行 10 年，協助中小企業解決急迫性問題，帶動中小企業技術升級轉型，並影響超過 32 萬人次投入本計畫(包括推廣活動、法人/學校/技術服務業等輔導單位 500 個以上、受輔導業者 6,013 家次、超過 42 萬人次瀏覽計畫官網)，本計畫對中小企業技術升級轉型之推動具有相當大的貢獻。

表 33 98~107 年計畫投入產出績效

項目	98 年	99 年	100 年	101 年	102 年	103 年	104 年	105 年	106 年	107 年	合計
申請案數	4,088	1,691	1,419	2,290	1,260	952	745	665	604	658	14,372
輔導案數	1,631	940	742	752	550	323	293	307	261	214	6,013
政府輔導經費(億元)	2.79	1.73	1.21	1.11	0.93	0.54	0.55	0.48	0.45	0.32	10.11
業者自籌款(億元)	0.35	0.36	0.32	0.24	0.22	0.13	0.12	0.12	0.11	0.07	2.04
增加產值(億元)	58.5	23.19	15.81	14.13	15.83	7.87	6.24	7.01	5.56	5.01	159.15
降低成本(億元)	19.4	7.38	7.06	5.84	2.66	1.7	1.47	1.59	1.30	0.97	49.37

(四)社會影響(民生社會發展、環境安全永續)

本計畫 98-107 年度共協助 1,642 家攸關民生社會環境之食品藥技、紡織製鞋、化學工業等產業，占輔導總個案數比例 28.31%，已確實強化中小企業供應民生產品品質，並間接穩定民生物品市場價格。

本計畫專屬服務網站，提供計畫介紹、重要訊息公告、相關申請文件下載、計畫成果、通過業者名單及計畫常見問題等相關訊息，特別是計畫成果包含 98-106 年歷年輔導個案面臨問題、輔導重點及產出效益，供業者參考，可提升申請本計畫個案輔導品質，截至 107 年 11 月 30 日已有 422,888 人次瀏覽。

(五)其他效益方面

1. 科技政策管理

面對國際經貿環境的快速改變，中美經濟競合與貿易戰爭事件使得全球景氣波動幅度劇烈，原油及農工原物料價格大幅上揚、區域經濟整合趨勢（如 FTA、CPTPP 等）、全球資源加速整合等諸多因素，本計畫協助中小企業進行產業扎根工作，針對企業現有能量推動技術升級及產業轉型之相關工作，鼓勵企業發揮創意與創新精神，為我國延續以往經濟優勢，並開啟經濟新活力。

本計畫 98-107 年度共受理 6,013 家業者技術升級轉型，為使個案輔導計畫能夠迅速且有效的執行，建構有高度彈性的管理機制及完善的審查制度，並不斷檢討精進，故本計畫可供未來政府執行大量個案輔導計畫之參考，以彰顯政府科技政策之管理。

透過本計畫之執行，除落實輔導中小企業技術升級轉型外，緣於本計畫對廣大中小企業發展之支持、協助，進而促成各區域聚落產業之延續、更新，實質穩定整體產業之均衡發展，誠有一定之貢獻。

2. 性別主流化

性別主流化工具	具體作法	執行成效說明
性別機制	本計畫為配合行政院性別主流化之政策規定，以增進兩性平權為目標，107 年於申請須知中提出受輔導業者負責人及輔導單位計畫主持人為女性，將優先考量。	1. 107 年度共計受理申請 658 案，其中受輔導業者女性負責人計 170 案，女性計畫主持人計 224 案。 2. 107 年度核定通過 214 案，其中受輔導業者女性負責人計 52 案，女性計畫主持人計 81 案。

(六)小結

本局總體目標		原訂目標值	實際達成情形說明
協助企業 (降低成本)	降低成本	輔導後業者降低成本或營運成本 0.50 億元	協助業者降低成本 0.97 億元。
對外廣宣	政府(工業局)及產業形象：新聞稿、FB、官網	維護計畫網站，107 年底達成累計 35 萬人次以上瀏覽。	107 年底累計達成 42 萬人次瀏覽中小企業即時技術輔導計畫服務網站。
	重要政策案例：技術升級轉型案例(5+2 創新產業)、各縣市別輔導案例、MIT 微笑標章推廣案例、中堅企業案例、金點設計獲獎案例	106 年度個案輔導成果案例上傳計畫網站。	完成 106 年度個案輔導成果案例 261 案上傳計畫網站。
其他 (增加產值)	增加產值	輔導後業者增加產值 3.51 億元	協助業者增加產值 5.01 億元。

五、跨部會協調或與相關計畫之配合

(一)配合「5+2 創新產業政策」

為鼓勵更多 5+2 創新產業投入技術改善或短期研發計畫，協助政府重點扶植產業升級轉型，針對前述申請案件於審查階段訂定加分機制，優先考量將輔導資源投入 5+2 創新產業，並積極促成輔導單位整合具有相似輔導需求的業者，提案申請共通性技術輔導計畫，加速技術改善及輔導能量的擴散效果，同時解決產業所面臨急迫性的技術瓶頸。

(二)配合「協助傳統產業技術開發計畫(CITD)」

協助國內中小型傳統產業提升產品品級，透過提升產品設計美學加值，朝向高值化產品設計、高識別化品牌設計，針對 CITD 已輔導開發具有量產化及商品化特性之產品，訂定設計類組個案增加輔導單位承諾通過金點設計標章評選之個案，加碼補助 10%，若未通過評選時，則於期末結案時繳回加碼之補助款。

(三)因應性別主流化推動政策，鼓勵女性多參與個案輔導計畫

本計畫為配合行政院性別主流化之政策規定，以增進兩性平權為目標，針對受輔導業者負責人及輔導單位計畫主持人為女性者，於技術審查機制中建立優先推薦，以鼓勵更多女性負責人與計畫主持人參與本計畫。

六、檢討與展望

(一)持續精進計畫申請流程，全面導入e化系統管控

1. 檢討：本計畫自 106 年由紙本申請作業，精進後導入線上申請提案，近二年中小即時計畫提案數分別為 604 案及 658 案，可發現導入線上申請後提案數明顯成長 8.9%。經研析輔導單位系統使用滿意度調查結果顯示，90%以上的輔導單位對於導入線上申請系統的使用經驗表示滿意，有助於降低紙本印製成本、簡化申請流程及加速完成線上申請程序。

2. 展望：108 年將持續精進線上申請系統，同時將推動計畫管考系統，提升執行單位掌握計畫審查、計畫簽約、計畫變更、期中查核、期末結案及財務管理等功能面向，將持續透過計畫推廣說明會加強說明系統功能，針對線上操作提案的步驟進行說明，協助輔導單位更快速縮短申請提案的時間，提升作業成效，本計畫將持續導入 ICT 技術應用，使申請、管考流程更具效率性。

(二)持續協助新興重點產業技術改善或品級提升，加速產業升級轉型

1. 檢討：本計畫自 98 年起協助中小企業導入研發創新、提升產品品級、輔導流程 E 化、改善製程技術等輔導功能面向，累計資源輔導資源已協助 6,013 家次企業升級轉型，其中多數輔導對象仍屬傳統產業業者，所能創造亮點及輔導效益有限，應持續精進本計畫輔導範疇與對象，配合新興產業及政府重點產業政策，吸引更多優質產業業者申請本計畫輔導資源。

2. 展望：本計畫主要目的係協助中小企業進行技術升級或轉型，

維持並提升中小企業產業競爭力，為能有效運用政府輔導資源，協助輔導需求殷切之業者，將持續針對 5+2 創新產業申請案件提供優先輔導加碼措施，配合政府產業發展政策，優先扶植重點產業。